

# HALAMAN PENGESAHAN

## LEMBAR PENGESAHAN

Telah disetujui dan diterima dengan baik laporan Kuliah Kerja Lapangan oleh Dosen Pembimbing dengan judul:

“ASPEK MANAJEMEN SUMBERDAYA MANUSIA PADA UMKM SATE PAK DURROHMAN & CATERING DI DESA SIDOMULYO KECAMATAN AMBAL”

Kebumen, 19 Agustus 2024

Mahasiswa



(Ahmad Husni Mubarak)

NIM : 210421018

Dosen Pembimbing



(Ayu Putri Merry Anisya, S.P., M. Sc.)

NIDN : 0616099501

## HALAMAN PERSEMBAHAN

Laporan Kuliah Kerja Lapangan ini penulis persembahkan untuk:

1. Tuhan YME sebagai bentuk rasa syukur atas segala rahmat dan karunia-Nya yang telah memberikan kesehatan, kekuatan, dan kesempatan untuk menyelesaikan KKL serta laporan ini.
2. Kedua orang tua penulis yang telah memberikan dukungan, do'a, semangat, dan bantuan baik secara moral maupun material demi keberhasilan penulis dalam menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Lapangan.
3. Ibu Ayu Putri Merry Anisya, S.P., M. Sc. selaku dosen pembimbing KKL penulis sebagai tanda terima kasih atas bimbingan, ilmu, dan pengalaman yang telah diberikan selama masa perkuliahan dan pelaksanaan serta penulisan laporan KKL.
4. Ibu Lulu Barokah selaku pemilik UMKM Sate Pak Durrohman & Catering, dan seluruh karyawan UMKM atas kesempatan yang diberikan kepada penulis untuk melaksanakan Kuliah Kerja Lapangan di UMKM Sate Pak Durrohman & Catering.
5. Semua pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan penyusunan laporan Kuliah Kerja Lapangan dari awal sampai akhir.
6. Diri sendiri karena sudah bekerja keras dan memberikan yang terbaik baik saat pelaksanaan maupun penulisan laporan KKL ini.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, baik dari segi materi maupun teknik penulisan. Hal ini disebabkan oleh keterbatasan pengetahuan dan pengalaman yang dimiliki penulis. Oleh karena itu, penulis sangat terbuka dan mengharapkan kritik serta saran yang membangun dari semua pihak demi perbaikan di masa mendatang. Akhir kata, semoga segala upaya yang telah dilakukan dalam penyusunan laporan ini mendapatkan keberkahan dari Tuhan Yang Maha Esa dan dapat memberikan dampak yang positif bagi semua pihak.

## MOTTO

‘‘Believe you can and you are halfway there’’



## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan KKL ini dengan judul “Aspek Manaajemen Sumberdaya Manusia pada UMKM Sate Pak Durrohman & Catering” yang merupakan salah satu syarat agar bisa mendapatkan gelar Sarjana Pertanian di Universitas Putra Bangsa.

Penulis sadar bahwa laporan KKL ini masih banyak kekurangan dan jauh dari kata sempurna, namun penulis juga berusaha sebaik mungkin dalam penulisan proposal penelitian ini. Semoga laporan KKL ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan dapat memberikan kontribusi positif dalam pemahaman lebih lanjut terkait “Aspek Manajemen Sumberdaya Manusia pada UMKM Sate Pak Durrohman & Catering”.

Pada kesempatan ini penulis hendak menyampaikan terimakasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan baik secara materi maupun moril sehingga proposal penelitian ini dapat selesai dengan waktu yang semestinya. Ucapan terimakasih ini penulis tujukan kepada:

1. Bapak Imade Yoga Prasada, S.P., M.Sc. Selaku Kaprodi yang memberikan arahan serta masukan dalam penyusunan laporan KKL ini.
2. Ibu Ayu Putri Merry Anisya, S.P., M. Sc. Selaku Dosen Pembimbing yang telah mendidik dan memberikan bimbingan selama menyusun laporan KKL.
3. Bapak dan ibu serta adik penulis yang telah memberikan dukungan, dorongan, dan semangat selama penyusunan proposal penelitian ini.
4. Teman-teman satu angkatan yang telah berjuang bersama-sama dengan penulis dalam menyelesaikan laporan KKL ini.

Kebumen, 8 Juni 2024

Ahmad Husni Mubarak

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI .....	v
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR GAMBAR .....	vii
BAB I	
PENDAHULUAN .....	1
1.1    Latar Belakang .....	1
1.2    Tujuan dan Manfaat Kuliah Kerja Lapangan .....	3
1.2.1    Tujuan Kuliah Kerja Lapangan .....	3
1.2.2    Manfaat Kuliah Kerja Lapangan .....	4
1.3    Prosedur dan Pelaksanaan .....	4
1.3.1    Tahap Persiapan .....	4
1.3.2    Tahap Pelaksanaan .....	5
BAB II	
PEMBAHASAN .....	6
2.1    Gambaran Umum UMKM .....	6
2.1.1    Data Perusahaan .....	7
2.1.2    Biodata Pemilik .....	7
2.1.3    Struktur Organisasi.....	7
2.2    Aspek Sumber Daya Manusia .....	9
2.1.1    Aspek Kompetensi Sumber Daya Manusia.....	9
2.1.2    Aspek Kebutuhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia .....	10
2.1.3    Aspek Rencana Kebutuhan Sumber Daya Manusia.....	11
BAB III	
KESIMPULAN DAN SARAN.....	13
3.1    Kesimpulan.....	13
3.2    Saran.....	13
DAFTAR PUSTAKA .....	14
LAMPIRAN.....	15

## DAFTAR TABEL

Tabel I- 1 Jadwal Pelaksanaan KKL 2024 .....	5
Tabel II- 1 Tingkat Pendidikan Karyawan UMKM Sate Pak Durrohman & Catering .....	9



## DAFTAR GAMBAR

Gambar II- 1 Gambar Struktur Organisasi Sate Pak Durrohman & Catering..... 8





# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### 1.1 Latar Belakang

Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) memiliki peran yang sangat signifikan dalam perekonomian global dan lokal. UMKM berkontribusi besar terhadap produk domestik bruto (PDB) dan lapangan pekerjaan. Di Indonesia, misalnya, UMKM menyumbang sekitar 60% dari PDB dan menyerap lebih dari 97% tenaga kerja (Kementerian Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah Republik Indonesia, 2021).

UMKM sering dianggap sebagai tulang punggung ekonomi karena fleksibilitasnya dalam menyesuaikan diri dengan perubahan pasar dan kemampuannya untuk berinovasi. Selain itu, mereka juga berperan penting dalam pengembangan ekonomi lokal dengan mengurangi ketimpangan sosial dan mendorong distribusi kekayaan yang lebih merata (Tambunan, 2022).

Namun, UMKM juga menghadapi berbagai tantangan, seperti keterbatasan akses ke modal, rendahnya keterampilan manajerial, dan kesulitan dalam bersaing dengan perusahaan besar. Oleh karena itu, kebijakan pemerintah dan dukungan institusi keuangan sangat penting untuk mendorong pertumbuhan dan keberlanjutan UMKM. Program-program pelatihan, akses ke pembiayaan, dan insentif perpajakan adalah beberapa langkah yang dapat memperkuat kapasitas UMKM dan memperluas dampaknya dalam perekonomian (Hadiwijoyo, 2023).

Sumber daya manusia (SDM) memegang peranan penting dalam kesuksesan UMKM. Kualitas dan keterampilan SDM yang dimiliki oleh pelaku UMKM dapat menjadi faktor penentu dalam mencapai efisiensi operasional, inovasi, dan daya saing. Banyak UMKM yang mengalami tantangan dalam hal pengembangan SDM, seperti keterbatasan pelatihan dan pengembangan keterampilan, serta kurangnya akses terhadap pendidikan manajerial yang berkualitas (Mulyadi, 2022). SDM yang terampil dan berpengetahuan luas dapat membantu UMKM dalam merespons perubahan pasar dan teknologi dengan lebih baik, serta meningkatkan produktivitas dan kualitas produk. Program pelatihan yang efektif dan upaya pengembangan kompetensi, baik secara internal maupun



melalui kerjasama dengan lembaga pendidikan, dapat memberikan dampak signifikan bagi pertumbuhan UMKM (Setiawan, 2023).

UMKM di sektor pengolahan daging memainkan peran krusial dalam rantai pasok pangan, terutama dalam penyediaan produk-produk olahan seperti daging olahan, sosis, dan abon. UMKM ini tidak hanya memenuhi kebutuhan pasar lokal tetapi juga berkontribusi terhadap perekonomian melalui penciptaan lapangan pekerjaan dan pengembangan keterampilan lokal (Prasetyo, 2023). Namun, UMKM pengolahan daging menghadapi berbagai tantangan, termasuk isu kualitas dan keamanan produk, serta kepatuhan terhadap regulasi kesehatan dan sanitasi. Keterbatasan akses terhadap teknologi modern dan pelatihan dalam standar operasional yang ketat juga sering menjadi hambatan dalam meningkatkan efisiensi dan daya saing (Rizal, 2022). Di sisi lain, peluang untuk UMKM pengolahan daging dapat ditemukan dalam permintaan yang terus meningkat untuk produk daging olahan yang berkualitas dan inovatif. Investasi dalam teknologi pemrosesan yang lebih baik, peningkatan keterampilan SDM, serta penerapan standar kualitas yang tinggi dapat membantu UMKM dalam bersaing di pasar yang semakin kompetitif (Widiastuti, 2024).

Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) di Indonesia berperan penting dalam menggerakkan ekonomi lokal serta menciptakan lapangan pekerjaan baru (Kementerian Koperasi dan UKM, 2020). Salah satu sektor yang menonjol dalam UMKM adalah usaha kuliner, termasuk sate, yang telah menjadi ikon kuliner lokal di berbagai daerah, termasuk Kebumen. Di Kebumen, UMKM yang bergerak di bidang penjualan sate tidak hanya sekadar menyediakan makanan, tetapi juga membawa cita rasa khas daerah yang memadukan bumbu tradisional dan pilihan daging berkualitas, yang menarik bagi konsumen lokal maupun wisatawan (Dinas Koperasi dan UMKM Kebumen, 2021).

Berkembangnya UMKM sate di Kebumen juga didukung oleh peran pemerintah daerah yang secara aktif melakukan pembinaan, terutama melalui pelatihan dan bantuan modal (Kementerian Perindustrian, 2022). Hal ini membantu meningkatkan kualitas produk dan memperluas pasar, serta menjadikan UMKM sate sebagai sektor yang potensial untuk terus berkembang, berinovasi, dan

memberikan kontribusi signifikan pada perekonomian Kebumen (Badan Pusat Statistik, 2021).

Berdasarkan latar belakang diatas Manajemen Sumberdaya Manusia merupakan faktor penting bagi keberhasilan suatu UMKM dan menjadi tolak ukur bagi keberlanjutannya suatu UMKM di Indonesia, dalam praktik Manajemen Sumberdaya Manusia di UMKM Sate Pak Durrohman & Catering masih belum menerapkan Manajemen Sumberdaya Manusia secara baik dan efektif. Sebagai contoh seluruh karyawan masih melakukan produksi secara bersama-sama tanpa ada pembagian tugas atau pekerjaan yang jelas, sehingga membuat pekerjaan menjadi kurang efisien dan memperlambat aspek pekerjaan yang lain. Dengan demikian perlu dilakukan perbaikan dari segi Manajemen Sumberdaya Manusia khususnya di UMKM Sate Pak Durrohman & Catering untuk meningkatkan, memaksimalkan, kualitas Sumberdaya Manusia yang ada dan efisiensi pekerjaan yang dilakukan sehingga produksi yang dihasilkan optimal serta memiliki potensi untuk berkembang.

## 1.2 Tujuan dan Manfaat Kuliah Kerja Lapangan

### 1.2.1 Tujuan Kuliah Kerja Lapangan

Tujuan dari pelaksanaan Kuliah Kerja Lapangan yaitu:

1. Menghubungkan pengetahuan teori dengan pengalaman praktis agar mahasiswa bisa lebih memahami apa yang mereka pelajari di kelas dengan apa yang terjadi di lapangan.
2. Memberi wawasan kepada mahasiswa tentang bagaimana suatu perusahaan/instansi/ UMKM berjalan di Kabupaten Kebumen, termasuk tantangan dan peluang yang dihadapi.
3. Memperdalam pengetahuan mahasiswa tentang manajemen operasional, pemasaran, proses produksi, dan ekosistem bisnis di Kabupaten Kebumen.
4. Melatih mahasiswa dalam menulis laporan ilmiah sebagai persiapan untuk menulis skripsi di masa depan.
5. Membangun jiwa kewirausahaan dan mengembangkan keterampilan profesional mahasiswa agar siap menghadapi dunia bisnis nyata.

## 1.2.2 Manfaat Kuliah Kerja Lapangan

### 1. Manfaat Praktis

- a. Laporan ini berfungsi sebagai jembatan antara teori yang dipelajari di kelas dan praktik nyata di lapangan, khususnya di perusahaan/instansi/UMKM. Dengan menyusun laporan ini, penulis berusaha menggabungkan pengetahuan dari perkuliahan dengan pengalaman langsung di dunia industri. Hal ini dilakukan agar pemahaman penulis sejalan dengan perkembangan di dunia kerja yang sebenarnya. Penulis juga berharap, melalui proses ini, dapat memperluas wawasan dan menemukan solusi bagi masalah-masalah yang dihadapi perusahaan, menggunakan teori yang telah dipelajari selama perkuliahan.
- b. Laporan KKL ini diharapkan bisa menjadi referensi yang bermanfaat bagi mahasiswa yang akan melakukan KKL di tahun-tahun mendatang, dengan cakupan yang lebih luas dan analisis yang lebih mendalam khususnya untuk mahasiswa Program Studi Agribisnis Universitas Putra Bangsa.

### 2. Manfaat Teoritis

- a. Sebagai syarat untuk menyelesaikan studi S1 Agribisnis di Universitas Putra Bangsa Kebumen.
- b. Sebagai sumber informasi bagi yang membutuhkan data tentang strategi peningkatan penjualan produk kerajinan berbasis serabut kelapa.
- c. Bagi lembaga terkait, penelitian ini diharapkan bisa memberikan informasi tentang industri dan masalahnya, serta menjadi masukan untuk penyusunan kebijakan ke depan.

## 1.3 Prosedur dan Pelaksanaan

### 1.3.1 Tahap Persiapan

1. Mahasiswa mengambil mata kuliah KKL sesuai dengan jadwal KRS yang ditempuh.
2. Mahasiswa harus menyelesaikan semua persyaratan administrasi KKL.

3. Topik KKL harus sesuai dengan mata kuliah dan sudah didiskusikan dengan dosen pembimbing.
4. Perusahaan atau UMKM yang dipilih harus memiliki izin PIRT dan NIB.
5. Mahasiswa meminta surat pengantar Kuliah Kerja Lapangan dari Universitas Putra Bangsa untuk diajukan kepada pimpinan UMKM Sate Pak Durrohman & Catering.

### 1.3.2 Tahap Pelaksanaan

1. Minggu Pertama penulis melaksanakan observasi serta kunjungan ke UMKM Sate Pak Durrohman & Catering.
2. Minggu Kedua penulis menyelesaikan permohonan dan perizinan Kuliah Kerja Lapangan (KKL) dan administrasinya
3. Minggu Ketiga Permintaan surat pengantar untuk obyek Kuliah Kerja Lapangan (KKL) pada UMKM.
4. Minggu Keempat penulis melakukan wawancara dan pendokumentasian proses serta pengambilan data-data pendukung lainnya

Tabel I- 1 Jadwal Pelaksanaan KKL 2024

NO	KEGIATAN	JULI			AGUSTUS			SEPTEMBER		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3
1	Mencari Objek KKL									
2	Pelaksanaan KKL									
3	Penyusunan BAB 1									
4	Penyusunan BAB 2									
5	Penyusunan BAB 3									

## **BAB II PEMBAHASAN**

### **2.1 Gambaran Umum UMKM**

UMKM Sate Pak Durrohman & Catering merupakan UMKM yang bergerak dibidang pengolahan daging ayam khususnya sate ayam. Selain itu juga menyediakan catering makanan dan nasi box sesuai dengan permintaan konsumen. UMKM ini bertempat di Dk. Popoh, RT 004/002, Desa Sidomulyo, Kec. Ambal, Kab. Kebumen, didirikan pada tahun 2007 oleh Pak Durrohman. Namun sekarang dipimpin oleh anaknya yang bernama Ibu Lulu Barokah.

Sebelum merintis usaha, Pak Durrohman tertarik untuk belajar membuat sate dari temannya yang memiliki usaha sate, melihat adanya peluang untuk merintis usaha sate wilayahnya membuat Pak Durrohman semakin bersemangat untuk memiliki usaha sate di desa Sidomulyo. Awalnya, Pak Durrohman mendapat pesanan dari tetangganya dan melebar dari mulut ke mulut sehingga permintaan terus meningkat. Seiring berjalannya waktu UMKM ini terus berkembang ditandai dengan permintaan yang terus meningkat dari tahun ke tahun memperoleh omset sekitar 5 juta per bulan.

Produktivitas usaha bergantung pada permintaan atau pesanan yang masuk dari pelanggan. UMKM Sate Pak Durrohman & Catering memiliki 6 orang karyawan tetap yang merupakan anggota keluarga sendiri seperti anak, menantu, cucu dengan sifat pekerjaan yang fleksibel dimana karyawan akan saling membantu dan kerja sama untuk mencapai target yang telah ditentukan. Jam kerja dimulai dari pukul 07.00 s.d pukul 16.00 dengan waktu istirahat satu jam, dan pekerjaan diluar jam kerja dihitung sebagai lembur.

UMKM Sate Pak Durrohman & Catering termasuk UMKM yang masih berkembang ditandai dengan permintaan yang belum stabil, sehingga masih banyak hal yang perlu diperbaiki baik dari kualitas maupun aspek lainnya. Salah satu aspek yang mempengaruhi dalam peningkatan UMKM ini yaitu kualitas aspek sumberdaya manusia yang masih terbatas, sehingga perlu dilakukan peningkatan sumberdaya manusia guna mendorong berkembangnya UMKM ini.



### 2.1.1 Data Perusahaan

Nama Perusahaan : UMKM Sate Pak Durrohman & Catering  
Bidang Usaha : Olahan Daging Ayam  
Jenis Produk/ Jasa : Sate, Daging Ayam, Catering  
Alamat Perusahaan : Dk. Popoh, RT 004/002, Desa Sidomulyo, Kec.  
Ambal, Kab. Kebumen  
Bentuk Perusahaan : Perorangan  
Mulai Berdiri : Tahun 2007  
NIB : 1508240113057  
No. Telepon : 089524901007

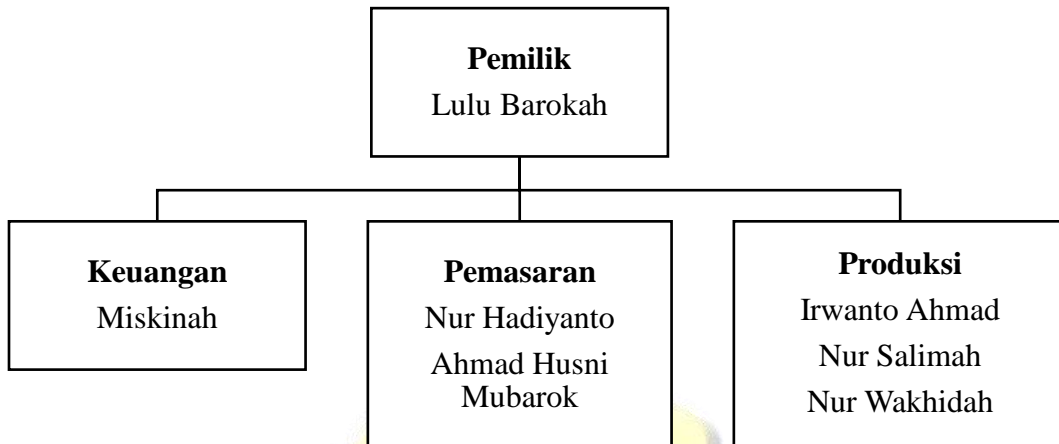
### 2.1.2 Biodata Pemilik

Nama : Lulu Barokah  
Jabatan : Pemilik Usaha  
TTL : Kebumen, 28 Agustus 1998  
Alamat : Dk. Popoh, RT 004/002, Desa Sidomulyo, Kec.  
Ambal, Kab. Kebumen  
Agama : Islam  
Status : Kawin  
No. Telepon : 089524901007  
Pendidikan Terakhir : SMP  
Pengalaman Kerja : Wirausaha

### 2.1.3 Struktur Organisasi

Struktur organisasi merupakan alat untuk menggambarkan suatu system kerja pada organisasi atau perusahaan, Struktur organisasi memengaruhi tindakan organisasi dan memberikan dasar bagi prosedur operasional standar dan rutinitas. Hal ini termasuk menentukan individu mana yang dapat berpartisipasi dalam proses pengambilan keputusan dan sejauh mana pandangan mereka membentuk tindakan organisasi. Struktur organisasi pada UMKM Sate Pak Durrohman & Catering sebagai berikut :

Gambar II- 1 Gambar Struktur Organisasi Sate Pak Durrohman & Catering



Struktur organisasi UMKM Sate Pak Durrohman & Catering merupakan struktur organisasi bertingkat yaitu setiap bagian memiliki tugas masing – masing yaitu :

1. Pemilik

Ibu Lulu Barokah selaku pemilik (owner) UMKM Sate Pak Durrohman & Catering memiliki tugas dan tanggung jawab penuh dalam mengatur, mengelola, dan mengawasi seluruh operasi usaha, termasuk manajemen produksi, keuangan, pemasaran, dan sumber daya manusia.

2. Keuangan

Pada bagian keuangan, tugas dan tanggung jawabnya adalah mengatur dan mengelola keuangan, mulai dari perencanaan keuangan, pengelolaan arus kas, penyusunan anggaran, hingga pembayaran gaji karyawan serta pengeluaran biaya untuk membeli bahan baku dan segala hal yang berkaitan dengan operasional perusahaan. Bagian ini dikelola langsung oleh Ibu Miskinah.

3. Pemasaran

Pada bagian pemasaran, tugas dan tanggung jawab yang dilakukan adalah memasarkan produk, merencanakan strategi pemasaran seperti promosi dan



penetapan harga, serta melakukan penjualan dan distribusi dengan mengirimkan pesanan (produk jadi) kepada pelanggan.

#### 4. Produksi

Pada bagian produksi, karyawan memiliki tugas dan tanggung jawab dalam seluruh proses produksi, mulai dari pembuatan sate hingga pengemasan dilakukan secara bersama-sama demi mencapai target pesanan.

### 2.2 Aspek Sumber Daya Manusia

#### 2.1.1 Aspek Kompetensi Sumber Daya Manusia

Di era ketidakpastian, kemampuan beradaptasi dan ketahanan mental menjadi semakin penting. Karyawan harus mampu beradaptasi dengan cepat terhadap perubahan lingkungan, peran, atau teknologi yang berkembang. Marr (2022) kompetensi ini berkaitan dengan kemampuan memahami dan menggunakan teknologi serta data secara efektif untuk pengambilan keputusan. Literasi data kini menjadi kompetensi yang penting seiring dengan meningkatnya volume penjualan dalam bisnis.

Sumber Daya Manusia yang berkualitas sangat menentukan berhasil atau tidaknya sebuah usaha pada kompetensi setiap pegawai yang ada. Kompetensi Sumber Daya Manusia dapat diidentifikasi melalui tingkat pendidikan. Berikut adalah data pendidikan karyawan yang ada di ) UMKM Sate Pak Durrohman & Catering.

Tabel II- 1 Tingkat Pendidikan Karyawan UMKM Sate Pak Durrohman & Catering

Tingkat Pendidikan	Jumlah
SD	1
SMP	3
SMA	2
Sarjana	-
Total	6

Sumber : Data Karyawan UMKM Sate Pak Durrohman & Catering

Data di atas menunjukkan bahwa kebanyakan karyawan pada UMKM Sate Pak Durrohman & Catering yaitu SMA dengan jumlah dua

karyawan, dua lulusan SMP, dan satu SD. Walaupun mereka kebanyakan hanya lulusan SMP mereka paham betul mengenai pekerjaan yang sedang mereka kerjakan. Pemilik usaha mengatakan bahwa karyawan mereka adalah dari pihak saudara sendiri seperti kakak, suami, ponakan, dan lain sebagainya.

### 2.1.2 Aspek Kebutuhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Aspek kompetensi sumber daya manusia (SDM) sangat penting dalam pengelolaan organisasi modern. Kompetensi SDM merujuk pada keterampilan, pengetahuan, dan kemampuan yang diperlukan individu dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab mereka secara efektif di tempat kerja. Beberapa aspek utama kompetensi SDM meliputi:

#### 1. Kompetensi Teknis

Kompetensi teknis mencakup keterampilan dan pengetahuan spesifik terkait bidang pekerjaan. Misalnya, seorang akuntan harus memiliki pemahaman mendalam tentang prinsip-prinsip akuntansi dan perangkat lunak yang digunakan dalam akuntansi.

#### 2. Kompetensi Manajerial

Kemampuan untuk mengelola orang, proses, dan sumber daya dengan efektif adalah inti dari kompetensi manajerial. Ini melibatkan kepemimpinan, pengambilan keputusan, perencanaan, dan kemampuan untuk memotivasi tim.

#### 3. Kompetensi Interpersonal (Soft Skills)

Kompetensi interpersonal melibatkan keterampilan komunikasi, kolaborasi, kemampuan mendengarkan, dan berempati dengan orang lain. Ini sangat penting dalam menciptakan lingkungan kerja yang harmonis dan efektif.

#### 4. Kompetensi Inovatif dan Adaptasi

Di era perubahan teknologi yang cepat, kemampuan untuk berinovasi dan beradaptasi dengan perubahan sangat penting. SDM yang kompeten mampu memanfaatkan teknologi baru dan beradaptasi dengan perubahan lingkungan kerja.

#### 5. Kompetensi Etika dan Profesionalisme

Kompetensi ini berkaitan dengan integritas, etika, dan komitmen terhadap standar profesional. Hal ini penting untuk menjaga reputasi organisasi dan memastikan bahwa kegiatan operasional dijalankan secara bertanggung jawab.

#### 6. Kompetensi Strategis

Kompetensi strategis melibatkan kemampuan untuk memahami visi dan misi organisasi, serta bagaimana peran individu atau tim berkontribusi terhadap tujuan jangka panjang organisasi.

### 2.1.3 Aspek Rencana Kebutuhan Sumber Daya Manusia

Aspek perencanaan kebutuhan Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan proses penting dalam manajemen organisasi, terutama dalam memastikan bahwa organisasi memiliki tenaga kerja yang tepat, dalam jumlah yang memadai, serta dengan keterampilan yang sesuai untuk mencapai tujuan organisasi. Ada beberapa aspek penting dalam perencanaan kebutuhan SDM, di antaranya:

#### 1. Analisis Jabatan

Analisis jabatan merupakan proses sistematis dalam menentukan tugas, tanggung jawab, dan persyaratan keterampilan untuk setiap posisi dalam UMKM. Ini melibatkan pengumpulan data terkait tugas yang dilakukan oleh karyawan, keterampilan yang diperlukan, serta kondisi kerja yang ada. Tujuan dari analisis ini adalah untuk menentukan kebutuhan spesifik dari masing-masing jabatan.

#### 2. Perencanaan Kebutuhan SDM Jangka Pendek dan Jangka Panjang

Perencanaan jangka pendek berfokus pada kebutuhan SDM dalam periode waktu yang relatif dekat, sementara perencanaan jangka panjang memperkirakan kebutuhan tenaga kerja dalam waktu yang lebih lama, biasanya lima tahun ke depan. Kedua jenis perencanaan ini memerlukan evaluasi tren bisnis, kondisi ekonomi, dan teknologi yang dapat memengaruhi kebutuhan SDM di masa depan.

### 3. Penilaian Kebutuhan Keterampilan

Setiap UMKM perlu mengidentifikasi keterampilan yang dibutuhkan untuk mencapai tujuan strategisnya. Penilaian keterampilan membantu organisasi untuk menentukan apakah ada kesenjangan keterampilan yang perlu diisi melalui rekrutmen, pelatihan, atau pengembangan karyawan.

### 4. Perencanaan Karir dan Pengembangan Karyawan

UMKM yang baik tidak hanya mempekerjakan karyawan untuk kebutuhan saat ini, tetapi juga merencanakan pengembangan mereka untuk masa depan. Perencanaan karir melibatkan identifikasi peluang karir bagi karyawan dalam organisasi, sementara pengembangan karyawan berfokus pada peningkatan keterampilan dan kompetensi yang dibutuhkan untuk menghadapi tantangan di masa depan.

### 5. Penggunaan Teknologi dan Data dalam Perencanaan SDM

Teknologi, seperti sistem informasi SDM dan analitik, kini memainkan peran penting dalam membantu organisasi membuat keputusan yang lebih baik tentang kebutuhan SDM mereka. Penggunaan teknologi memungkinkan organisasi untuk memprediksi kebutuhan tenaga kerja berdasarkan data historis dan tren masa depan.

### 6. Strategi Rekrutmen dan Retensi

Setelah kebutuhan SDM diidentifikasi, organisasi perlu merancang strategi yang tepat untuk menarik dan mempertahankan karyawan berkualitas. Ini mencakup proses seleksi, perekrutan, serta retensi melalui kompensasi yang adil, lingkungan kerja yang kondusif, serta program kesejahteraan karyawan.

## **BAB III KESIMPULAN DAN SARAN**

### **3.1 Kesimpulan**

Berdasarkan Kuliah Kerja Lapangan (KKL) yang sudah dilaksanakan di UMKM Sate Pak Durrohman & Catering dengan judul “Aspek Sumber Daya Manusia pada UMKM Sate Pak Durrohman & Catering” dapat disimpulkan bahwa Manajemen Sumber Daya Manusia di UMKM Sate Pak Durrohman & Catering masih sangat sederhana. Masih ada beberapa karyawan yang mempunyai dua tanggungjawab atau bahkan lebih. Contohnya Ibu Lulu Barokah beliau mempunyai empat tanggungjawab yaitu pada bagian Pemimin, SDM, Pemasaran, dan Keuangan. Selanjutnya yaitu ada Pak Nurhadiyanto beliau mempunyai dua tanggungjawab pada Produksi dan Pemasaran.

Untuk karyawan di UMKM Sate Pak Durrohman & Catering berjumlah tujuh terdiri dari pihak keluarga, karyawan tersebut mempunyai tingkat pendidikan SMA yang dimana kondisi tersebut tidak bermasalah dalam pengelolaan pada proses produksi di UMKM Sate Pak Durrohman & Catering. Pengelolaan Sumber Daya Manusia di UMKM Sate Pak Durrohman & Catering masih kurang karena belum adanya ahli pada bidang Manajemen Sumber Daya Manusia. Awal berdirinya UMKM Sate Pak Durrohman & Catering masih menggunakan tenaga dari tetangga pemilik, namun seiring berjalannya waktu pemilik UMKM menggunakan proses rekrutmen sesuai dengan posisi apa yang dibutuhkan oleh UMKM.

### **3.2 Saran**

Ini Berdasarkan kesimpulan di atas, berikut adalah beberapa saran yang harus dilakukan oleh pemilik UMKM Sate Pak Durrohman & Catering:

1. Memberi kesempatan kepada karyawan untuk ikut serta dalam kegiatan pelatihan terkait, seperti pelatihan khususnya di produksi.
2. Melakukan pelatihan berbasis *softskill* yang dimana kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas karyawan dalam berkomunikasi, kerjasama, kedisiplinan, dan manajemen waktu.
3. Membuat sosial media, untuk meningkatkan produksi dan meningkatkan penjualan.



## DAFTAR PUSTAKA

- Kementerian Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah Republik Indonesia. (2021).  
Data dan Informasi UMKM. [Diakses dari: website kementerian].
- Tambunan, T. (2022). Peran UMKM dalam Perekonomian Nasional. Jakarta:  
Penerbit Salemba Empat.
- Hadiwijoyo, S. (2023). Kebijakan Pemerintah dalam Mendukung UMKM. Jurnal  
Ekonomi dan Bisnis, 15(1), 45-60.
- Mulyadi, Y. (2022). Pengembangan SDM dalam UMKM. Jurnal Sumber Daya  
Manusia, 8(1), 58-73.
- Setiawan, B. (2023). Pentingnya Pelatihan untuk UMKM. Jurnal Pendidikan dan  
Pengembangan, 14(2), 100-115.
- Prasetyo, A. (2023). Peran UMKM Pengolahan Daging dalam Ekonomi Lokal.  
Jurnal Ekonomi Pangan, 11(2), 65-78.
- Rizal, M. (2022). Tantangan dalam Pengolahan Daging di UMKM. Jurnal  
Teknologi Pangan, 15(1), 42-56.
- Widiastuti, S. (2024). Peluang dan Strategi UMKM Pengolahan Daging. Jurnal  
Manajemen Industri, 20(3), 90-104.
- Marr, B. (2022). The Future Skills Every Employee Will Need by 2030. Forbes.
- Kementerian Koperasi dan UKM. (2020). Peran UMKM dalam Perekonomian  
Indonesia. Kementerian Koperasi dan UKM Republik Indonesia.
- Dinas Koperasi dan UMKM Kebumen. (2021). Laporan Tahunan Pembinaan  
UMKM Kuliner Kebumen. Pemerintah Kabupaten Kebumen.
- Kementerian Perindustrian. (2022). Pembinaan dan Pengembangan UMKM di  
Sektor Kuliner. Kementerian Perindustrian Republik Indonesia.
- Badan Pusat Statistik. (2021). Statistik UMKM di Indonesia. BPS.

# LAMPIRAN

## 1. Lampiran Pengajuan Judul

**PENGAJUAN JUDUL  
LAPORAN KULIAH KERJA LAPANGAN (KKL)**

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini saya:

Nama : Ahmad Husni Mubarak

NIM : 210421009

Program Studi : Agribisnis

dengan ini mengajukan judul Laporan KKL:

“Aspek Manajemen Sumberdaya Manusia (MSDM) pada UMKM Sate Pak Durrohman & Catering di Desa Sidomulyo Kecamatan Ambal”

Demikian permohonan judul Laporan KKL ini saya buat. Atas perhatian dan kebijaksanaan Bapak/Ibu, saya mengucapkan terimakasih.

Kebumen, 19 Agustus 2024

Mahasiswa



(Ahmad Husni Mubarak)

NIM : 210421018

Dosen Pembimbing



(Ayu Putri Merry Anisya, S.P., M. Sc.)

NIDN : 0616099501



## 2. Lampiran Surat Permohonan KKL



# UNIVERSITAS PUTRA BANGSA

Kampus Pusat : Jl. Ronggowarsito No. 18 Pejagoan Kebumen, Telp. 0287-384011  
Kampus Dua : Jl. Raya Buntu - Gombang KM. 05 Kemranjen Banyumas, Telp. 0287-5296662

No : 99/Rek/KKU/E/VIII/2024 Kebumen, 20 Agustus 2024  
Lamp : -  
Hal : PERMOHONAN IZIN KULIAH KERJA LAPANGAN

Kepada  
Yth. Pimpinan Sate Pak Durrohman & Catering  
Dukuh Popoh RT.004 RW.002, Sidomulyo, Ambal,  
Kebumen  
di Tempat

Dengan hormat,

Puji syukur kehadiran Tuhan yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya kepada kita semua.

Sehubungan dengan pelaksanaan Kuliah Kerja Lapangan ( KKL ) untuk mahasiswa Universitas Putra Bangsa, kami memohon izin agar mahasiswa kami dapat melakukan Kuliah Kerja Lapangan di instansi/perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin. Tujuan dari mata Kuliah Kerja Lapangan ini adalah agar mahasiswa kami dapat mengetahui praktik-praktik bisnis/managerial secara nyata. Selanjutnya kami menerangkan bahwa:

Nama	NIM	Fakultas	Program Studi	No HP
Rieke Amru	210421016	Sains dan Teknologi	Agribisnis	083879585928
Wahyuni	210421019	Sains dan Teknologi	Agribisnis	083145166562
Titis Setiaji	210421018	Sains dan Teknologi	Agribisnis	087713236338
Ahmad Husni Mubarak	210421009	Sains dan Teknologi	Agribisnis	083154591749

Adalah benar mahasiswa Universitas Putra Bangsa yang akan melaksanakan Kuliah Kerja Lapangan di instansi/perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin. Kami mewajibkan mahasiswa mengunjungi instansi/perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin untuk melakukan wawancara dan pengumpulan data selama 1 bulan mulai tanggal 01 Agustus s.d 31 Agustus 2024.

Demikian permohonan ini kami sampaikan. Atas izin dan kesediaan Bapak/Ibu untuk membantu dan membimbing mahasiswa yang bersangkutan di dalam melaksanakan Kuliah Kerja Lapangan tersebut, kami ucapkan terima kasih.

  
UNIVERSITAS PUTRA BANGSA  
REKTOR  
P. GUNARSO WIWOHO, S.E., M.M.  
NIDN. 0612097501

### 3. Lampiran Kelengkapan Perizinan Usaha



**PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA**  
**PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO**  
**LAMPIRAN**  
**NOMOR INDUK BERUSAHA: 1508240113057**

Lampiran berikut ini memuat daftar bidang usaha untuk:

No.	Kode KBLI	Judul KBLI	Lokasi Usaha	Tingkat Risiko	Perizinan Berusaha		
					Jenis	Status	Keterangan
1	46322	Perdagangan Besar Daging Ayam Dan Daging Ayam Olahan	Dukuh Popoh, RT 004 RW 002., Desa/Kelurahan Sidomulyo, Kec. Ambal, Kab. Kebumen, Provinsi Jawa Tengah Kode Pos: 54392  Usaha Mikro berjalan sejak: Februari 2007	Rendah	NIB	Terbit	-

1. Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Kode dan Judul KBLI yang tercantum dalam lampiran ini.
2. Pelaku Usaha wajib memenuhi persyaratan dan/atau kewajiban sesuai Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) Kementerian/Lembaga (K/L).
3. Pengawasan pemenuhan persyaratan dan/atau kewajiban Pelaku Usaha dilakukan oleh Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah terkait.
4. Lampiran ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen NIB tersebut.



1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.





**PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA**

**PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO  
NOMOR INDUK BERUSAHA: 1508240113057**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Nomor Induk Berusaha (NIB) kepada:

- |  |  |
|--|--|
| 1. Nama Pelaku Usaha                                     | : LULU BAROKAH   |
| 2. Alamat  | : DK POPOH RT 004 RW 002 , Desa/Kelurahan Sidomulyo, Kec. Ambal,<br>Kab. Kebumen, Provinsi Jawa Tengah |
| 3. Nomor Telepon Seluler                                 | : 089524901007   |
| Email  | : lulubarokah2@gmail.com   |
| 4. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) | : Lihat Lampiran   |
| 5. Skala Usaha   | : Usaha Mikro  |

NIB ini berlaku di seluruh wilayah Republik Indonesia selama menjalankan kegiatan usaha dan berlaku sebagai hak akses kepabeanaan, pendaftaran kepesertaan jaminan sosial kesehatan dan jaminan sosial ketenagakerjaan, serta bukti pemenuhan laporan pertama Wajib Laport Ketenagakerjaan di Perusahaan (WLKP).

NIB ini merupakan perizinan tunggal yang berlaku sebagai persetujuan penggunaan tanda Standar Nasional Indonesia (SNI) dan Sertifikat Halal (SH).

Diterbitkan di Jakarta, tanggal: 15 Agustus 2024  
Perubahan ke-1, tanggal: 15 Agustus 2024

**Menteri Investasi/  
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,**



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 15 Agustus 2024

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi keketiruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



4. Lampiran Surat Pernyataan Kesiadaan Menjadi Tempat KKL

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MENJADI TEMPAT  
KULIAH KERJA LAPANGAN (KKL)**

Kepada  
**Yth. Ketua Program Studi Agribisnis  
Universitas Putra Bangsa**

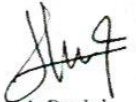
Di Tempat


Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Lulu Barokah  
Jabatan : Owner/Pemilik  
Instansi/Perusahaan : Sate Pak Durrohman & Catering  
Alamat : Dukuh Popoh, Rt 004 Rw 002, Sidomulyo, Ambal, Kebumen  
Nomor HP / WA : 089524901007

Menyatakan bersedia menjadi tempat Kuliah Kerja Lapangan (KKL) bagi mahasiswa Universitas  
Putra Bangsa Tahun Akademik 2024-2025.  
Demikian agar surat pernyataan ini dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Kebumen, 19 Agustus 2024  
Yang menyatakan,

  
Lulu Barokah



5. Lampiran Surat Pernyataan Kesiadaan Unggah Youtube

**SURAT PERNYATAAN  
KESEDIAAN UNGGAH VIDEO DOKUMENTASI KKL  
PADA KANAL YOUTUBE**

Kepada  
**Yth. Ketua Program Studi Agribisnis  
Universitas Putra Bangsa**

Di Tempat

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Lulu Barokah  
Jabatan : Owner/Pemilik  
Instansi/Perusahaan : Sate Pak Durrohman & Catering  
Alamat : Dukuh Popoh, Rt 004 Rw 002, Sidomulyo, Ambal, Kebumen  
Nomor HP / WA : 089524901007

Menyatakan bersedia dokumentasi video KKL pada Instansi/Perusahaan milik saya untuk diunggah pada kanal youtube mahasiswa Universitas Putra Bangsa sebagai luaran KKL.

Demikian agar surat pernyataan ini dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Kebumen, 19 Agustus 2024  
Yang menyatakan,

  
Lulu Barokah



6. Kartu Bimbingan Penulisan KKL



**PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
UNIVERSITAS PUTRA BANGSA**

Kampus Pusat : Jl. Ronggowarsito 18 Pejagan Kebumen, Telp. 0287-384011  
Kampus Dua : Jl. Raya Buntu - Gombang KM 05 Kemranjen Banyumas, Telp 0282-5296662

**KARTU BIMBINGAN PENULISAN LAPORAN KKL  
PROGRAM STUDI SI AGRIBISNIS**

Nama Mahasiswa : Abmad Husni Mubarak  
NIM : 210221009  
Judul KKL : Aspek Manajemen Sumberdaya Manusia pada UMKM  
Sats. Pak. Dustolman dan Catering  
Pembimbing KKL : Ayu Putri Merry Anisya, S.P., M.Sc.

No.	Tanggal	Materi bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
	6/8/2024	Penentuan judul KKL	
	10/8/2024	Ke lokasi KKL	
	12/8/2024	Direksi kegiatan KKL	
	18/8/2024	Revisi bab I	
	10/9/2024	Revisi bab II	
	21/9/2024	Revisi bab III	
	6/10/2024	Revisi bab III lanjutan	
	8/10/2024	Formating laporan KKL	
	18/10/2024	Evaluasi kegiatan KKL	
	5/11/2024	Konsultasi akhir	

Kebumen... 5 November 2024

Dosen Pembimbing

Ayu Putri Merry A.



7. Kartu Kegiatan KKL



**PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
UNIVERSITAS PUTRA BANGSA**

Kampus Pusat : Jl. Ronggowarsito 18 Pejagoan Kebumen, Telp. 0287-384011  
Kampus Dua : Jl. Raya Buntu - Gombong KM 05 Kemranjen Banyumas, Telp 0282-5296662

**KARTU BIMBINGAN KEGIATAN KKL  
PROGRAM STUDI SI AGRIBISNIS**

Nama Mahasiswa : Ahmad Husni Mubarak  
NIM : 210421009  
Judul KKL : Aspek Manajemen Sumberdaya Manusia pada  
UMKM Cafe Pak Durohman dan Cicing

No.	Tanggal	Materi bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	25 Juli 2024	Survei lokasi KKL	<i>[Signature]</i>
2.	28 Juli 2024	Mengajukan surat izin KKL	<i>[Signature]</i>
3.	8 Agustus 2024	Pengenalan UMKM	<i>[Signature]</i>
4.	12 Agustus 2024	Mengambil informasi UMKM	<i>[Signature]</i>
5.	15 Agustus 2024	Latihan produksi I	<i>[Signature]</i>
6.	17 Agustus 2024	Latihan produksi II	<i>[Signature]</i>
7.	20 Agustus 2024	wawancara dan diskusi	<i>[Signature]</i>
8.	23 Agustus 2024	Pengambilan video	<i>[Signature]</i>
9.	27 Agustus 2024	perluasan data	<i>[Signature]</i>
10.	31 Agustus 2024	Penyampaian ucapan terimakasih	<i>[Signature]</i>

Kebumen, 31 Agustus 2024

Pembimbing

*[Signature]*

Lulu Barokah



8. Lokasi KKL



9. Foto Produk

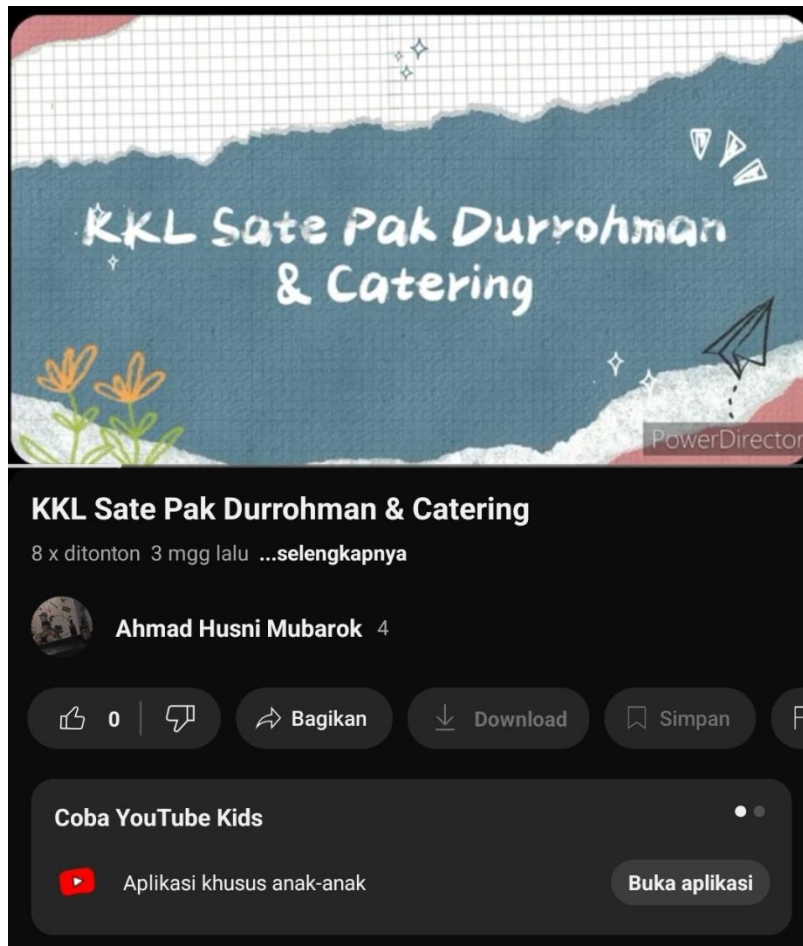




## 10. Dokumentasi Kegiatan KKL



## 11. Lampiran Video Kegiatan KKL



<https://youtu.be/q5Apdnx7DeU?feature=shared>