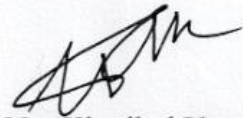


## HALAMAN PENGESAHAN

Telah disetujui dan diterima dengan baik laporan Kuliah Kerja Lapangan oleh  
Dosen Pembimbing, dengan judul:

**“STRATEGI PENGELOLAAN SDM UNTUK  
MENINGKATKAN PRODUKTIFITAS PADA  
CV ALINDO PERKASA SEJAHTERA”**

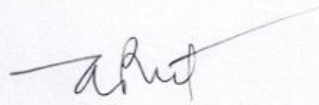
Mahasiswa



Nur Khotibul Umam  
Nim : 215504555

Kebumen, 18 Oktober 2024

Dosen Pembimbing



Aris Susetyo, S.E., M.M., Ak., C.A.  
NIDN : 0629037502

## HALAMAN PERSEMBAHAN

Dengan memanjatkan puji syukur kepada tuhan yang maha esa atas selesainya penulisan laporan Kuliah Kerja Lapangan ini saya saya persembahkan kepada:

1. Kedua orang tua yang telah memberikan dukungan, doa dan bantuan baik secara moril maupun materil demi keberhasilan penulis dalam menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Lapangan.
2. Bapak Aris Susetyo, S.E., M.M., Ak, CA. Selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan, masukan, dan pengarahan dalam penyusunan laporan Kuliah Kerja Lapangan.
3. Pemilik CV Alindo Perkasa Sejahtera yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk meleksanakan Kuliah Kerja Lapangan.
4. Teman-teman sahabat seperjuangan yang telah memberikan motivasi, dorongan, dan semangat membantu mendukung dalam menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Lapangan.
5. Semua pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan penyusunan laporan Kuliah Kerja Lapangan dari awal sampai akhir.

## **MOTTO**

Terlambat bukan berarti gagal,cepat bukan berarti hebat, terlambat bukan alasan untuk menyerah, karena setiap manusia mempunyai proses yang berbeda antara insan yang satu dengan lainnya.



## KATA PENGANTAR

Puji Syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas berkat dan karunia yang dilimpahkan-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kuliah Kerja Lapangan (KKL) dengan baik.

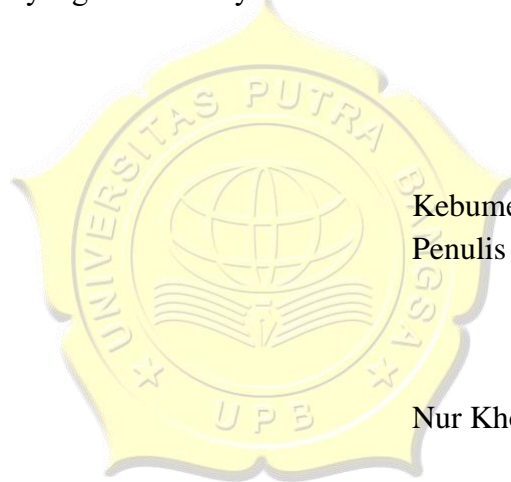
Maksud dan tujuan penyusunan Laporan Kuliah Kerja Lapangan (KKL) untuk melengkapi persyaratan mendapatkan nilai mata kuliah Kuliah Kerja Lapangan (KKL) Universitas Putra Bangsa. Penyusunan Laporan Kuliah Kerja Lapangan (KKL) dibuat berdasarkan data-data yang diperoleh selama melakukan kunjungan kerja.

Penulis sangat menyadari bahwa dalam penyusunan laporan yang dibuat masih banyak kekurangan disebabkan karena keterbatasan waktu, kemampuan, dan pengetahuan penulis. Meskipun demikian penulis berusaha semaksimal mungkin sesuai dengan kemampuan yang penulis miliki serta dari bimbingan dan arahan dari Dosen Pembimbing sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan dengan baik.

Dengan segala kerendahan hati, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak Aris Susetyo, S.E., M.M., Ak, CA. Selaku Dosen Pembimbing dalam penyusunan Laporan KKL.
2. Kedua orang tua saya yang telah memberikan motivasi, dukungan dan doa.
3. Bapak Mokhamad Khambali selaku pemilik CV Alindo Perkasa Sejahtera dan keluarga yang telah mengizinkan penulias melakukan Kuliah Kerja Lapangan.

4. Semua karyawan UMKM CV Alindo Perkasa Sejahtera yang telah memberikan pengalaman dan pengeahuan selama kegiatan Kuliah Kerja Lapangan.
5. Teman-teman KKL. serta semua pihak yang telah banyak membantu dalam penyusunan Laporan KKL hingga selesai.
6. Penulis menyadari bahwa laporan ini masih banyak kekurangan, maka dengan kerendahan hati penulis mengharap adanya kritik dan saran yang membangun. Semoga Laporan Kuliah Kerja Lapangan ini dapat bermanfaatnya oleh penulis dan semua pihak yang membacanya.



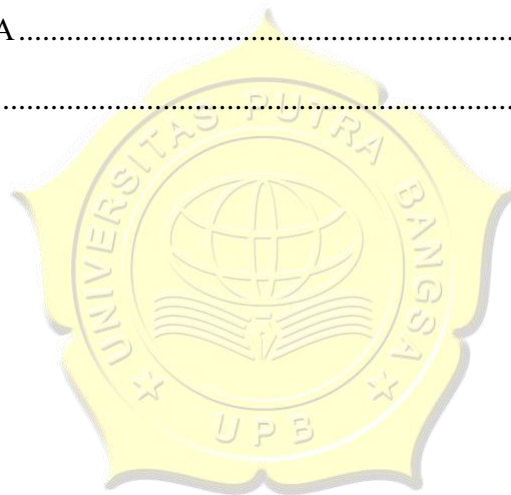
Kebumen, 18 oktober 2024  
Penulis

Nur Khotibul Umam

## DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN PERSEMBAHAN .....	iii
MOTTO.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI .....	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR .....	x
LAMPIRAN.....	xi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat KKL .....	5
1.2.1 Tujuan dari adanya KKL.....	5
1.2.2 Manfaat Kuliah Kerja Lapangan.....	5
1.2.3 Tahap Persiapan.....	6
1.2.4 Tahap Pelaksanaan .....	7
BAB II PEMBAHASAN .....	9
2.1 Latar Belakang Perusahaan.....	9
2.1.1 Gambaran Umum Perusahaan.....	9
2.1.2 Data UMKM .....	10
2.1.3 Biodata Pemilik.....	11
2.1.4 Struktur Organisasi.....	12
2.2 Aspek Sumber Daya Manusia .....	14
2.2.1 Aspek kompetensi sumber daya manusia.....	14
2.2.2 Aspek Kebutuhan dan Pengembangan SDM .....	16

2.2.3 Rencana Kebutuhan Pengembangan Sumber Daya Manusia.....	18
2.3 Pemanfaatan Teknologi Informasi .....	19
2.3.1 Rencana Pemanfaatan Teknologi .....	19
2.4 Rencana Pengembangan Usaha.....	20
2.4.1 Rencana Pengembangan Usaha.....	20
2.4.2 Tahap-tahap Pengembangan Usaha.....	21
BAB III KESIMPULAN DAN SARAN .....	22
3.1 Kesimpulan .....	22
3.2 Saran.....	23
DAFTAR PUSTAKA .....	24
LAMPIRAN.....	25



## DAFTAR TABEL

Tabel II-1 Tabel Tingkat Pendidikan Karyawan.....	15
Tabel II-2 Departemen di CV Alindo Perkasa Sejahtera.....	16
Tabel II-3 Tabel Kebutuhan dan Pengembangan SDM.....	17
Tabel II-4 Tabel Rencana Kebutuhan dan Pengembangan SDM .....	18





## DAFTAR GAMBAR

Gambar II-1 Struktur Organisasi CV Alindo Perkasa Sejahtera .....	12
Gambar II-2 Website CV Alindo Perkasa Sejahtera .....	19
Gambar II-3 Media Sosial CV Alindo Perkasa Sejahtera .....	20



## LAMPIRAN

Lampiran 1 Kelengkapan Perizinan .....	25
Lampiran 2 Peta Lokasi CV Alindp Perkasa Sejahtera.....	32
Lampiran 3 Foto Produk .....	33
Lampiran 4 Foto Bersama Mahasiswa Dengan Pemilik Usaha.....	34
Lampiran 5 Foto Produksi.....	35
Lampiran 6 Daftar Hadir Bimbingan .....	36
Lampiran 7 Link Video <i>YOUTUBE</i> .....	38



## **BAB I PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) menjadi wadah yang baik bagi penciptaan lapangan pekerjaan yang produktif, karena merupakan usaha yang bersifat padat karya, tidak membutuhkan persyaratan tertentu seperti tingkat pendidikan, keahlian (keterampilan) pekerja, dan penggunaan modal usaha relative sedikit serta teknologi yang digunakan cenderung sederhana. Adanya UMKM dapat membuka peluang kerja kepada masyarakat di lingkungan sekitar usaha itu berdiri, sehingga dapat mengurangi jumlah pengangguran di Indonesia, serta dapat menambah pendapatan daerah.

Menurut Rudjito (2003), mengemukakan bahwa pengertian Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) adalah usaha yang punya peranan penting dalam perekonomian Negara Indonesia, baik dari sisi lapangan kerja yang tercipta maupun dari sisi jumlah usahanya. Sedangkan menurut Tambunan (2013: 2) UMKM adalah unit usaha produktif yang berdiri sendiri, yang dilakukan oleh orang perorangan atau badan usaha disemua sektor ekonomi.

UMKM (Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah) sangat penting bagi Indonesia karena mereka menyumbang sebagian besar pertumbuhan ekonomi di Indonesia dan juga menyediakan lapangan kerja bagi sebagian besar penduduk Indonesia. UMKM juga sangat penting bagi pengembangan ekonomi di daerah-daerah, terutama di daerah pedesaan dan terpencil, karena mereka dapat membantu memperkuat ekonomi lokal dan mengurangi tingkat kemiskinan. Selain itu, UMKM juga merupakan sumber inovasi dan kreativitas, yang dapat membantu

mempercepat pertumbuhan ekonomi dan meningkatkan daya saing Indonesia di tingkat global. Oleh karena itu, upaya untuk membantu UMKM agar dapat beradaptasi dengan teknologi digital dan memperluas akses mereka ke pasar melalui *platform online* sangat penting bagi perkembangan ekonomi Indonesia secara keseluruhan.

Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) memegang peran yang sangat krusial dalam perekonomian Indonesia. Dengan kontribusi yang luar biasa dalam berbagai aspek, UMKM tidak hanya menjadi penggerak utama perekonomian negara, tetapi juga menjadi tulang punggung bagi masyarakat luas.

Dalam menjalankan bisnis, kondisi internal dan eksternal pasti akan mempengaruhi kinerja dari bisnis yang dijalankan, baik itu usaha UMKM maupun usaha skala besar, oleh karenanya, kunci penting untuk menjadikan bisnis tersebut dapat berkembang adalah dengan merencanakan dan mengimplementasikan strategi yang tepat dan sesuai dengan perkembangan di masyarakat. Dalam masa seperti sekarang revolusi industri sudah sampai 4.0 bahkan dapat dikatakan bahwa teknologi saat ini menjadi salah satu pilar penting bagi kemajuan UMKM.

Berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2008, disebutkan bahwa dalam mendukung pertumbuhan iklim usaha bagi sektor Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah, maka Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah wajib mendukung pertumbuhan usaha tersebut melalui berbagai kebijakan, yaitu pendanaan, sarana dan prasarana, informasi usaha, kemitraan, perizinan usaha, kesempatan berusaha, promosi dagang dan dukungan

kelembagaan (Tambunan, 2023). Melalui peraturan-peraturan baru ini, diharapkan pemerintah Indonesia dapat meningkatkan pertumbuhan UMKM dan dengan demikian menciptakan lingkungan yang ramah usaha, baik untuk usaha kecil maupun besar.

CV Alindo Perkasa Sejahtera merupakan usaha bengkel las dan perdagangan yang bergerak di bidang produksi neon *box custom*. Perusahaan ini mengerjakan beberapa produk salah satunya Neon Box. Hasil produk yang dibuat akan disesuaikan dengan keinginan konsumen, seperti misalkan huruf yang berbeda, bentuk yang diinginkan customer atau lainnya sesuai orderan customer. Dalam suatu kegiatan produksi, untuk mendapatkan hasil sesuai keinginan customer, maka seluruh aktivitas-aktivitas produksi terlebih dahulu harus direncanakan dengan baik. Perusahaan ini beralamat di Desa Lumbu RT 01 RW 02 Kecamatan Kutowinangun Kabupaten Kebumen.

Berdasarkan wawancara dengan Bapak Mokhamad Khambali selaku pemimpin di CV Alindo Perkasa Sejahtera dalam pembuatan produk tersebut bapak Mokhamad dalam proses produksi tersebut di bantu dengan karyawan yang berjumlah 15 karyawan .dari keseluruhan karyawan yang ada setiap karyawan terbagi menjadi beberapa bagian dan tugas sesuai keahlian masing – masing individu karyawan,yaitu 10 orang dalam proses produksi dan 5 orang dalam bidang pemasaran Karyawan CV ALINDO PERKASA SEJAHTERA memiliki keefektifan kinerja yang terstruktur dan mampu menjalankan peran masing-masing yang mampu memberikan hasil kinerja yang diharapkan, juga untuk menghasilkan tujuan yang tepat dalam pencapaian tujuan yang telah

ditetapkan Tujuan yang ditetapkan oleh CV tersebut ialah usaha ini dapat terus berkembang dan bisa mencapai target atau laba yang meningkat.

Permasalahan yang dihadapi oleh CV Alindo Perkasa Sejahtera adalah rendahnya produktivitas kerja karyawan, khususnya di departemen produksi. Kurangnya pelatihan yang spesifik dan terarah bagi karyawan produksi mengakibatkan terbatasnya keterampilan dan pengetahuan mereka dalam menjalankan tugas. Akibatnya, proses produksi menjadi tidak efisien, jadwal kerja sulit dipenuhi, dan kualitas produk yang dihasilkan pun kurang optimal. Pentingnya meningkatkan kompetensi karyawan produksi melalui program pelatihan yang komprehensif menjadi sangat mendesak. Hal ini bertujuan untuk tidak hanya meningkatkan produktivitas individu, tetapi juga untuk mencapai target produksi perusahaan secara keseluruhan serta meningkatkan kualitas produk yang dihasilkan, sehingga dapat meningkatkan daya saing CV Alindo Perkasa Sejahtera di pasaran.

Berdasarkan permasalahan di atas untuk menciptakan produktivitas kerja karyawan, sangat dibutuhkan pelatihan. Khususnya pada karyawan produksi ,pada bagian tersebut perlu adanya program pelatihan khusus karyawan ,yang baik dan kompeten agar mampu meningkatkan skill atau keahlian yang dimiliki oleh karyawan dan dapat membuat penjadwalan kerja, sehingga karyawan mampu lebih menguasai bidang-bidang dalam setiap pekerjaan yang dilakukan agar tercapainya peningkatan produktivitas kerja karyawan dan dapat memperbaiki kualitas produk pada CV tersebut. Berdasarkan uraian latar belakang diatas, maka penulis tertarik dengan pengambilan judul tentang

## **“STRATEGI PENGELOLAAN SDM UNTUK MENINGKATKAN PRODUKTIFITAS PADA CV ALINDO PERKASA SEJAHTERA DI DESA LUMBU”**

### **1.2 Tujuan dan Manfaat KKL**

#### **1.2.1 Tujuan dari adanya KKL**

Tujuan Dari Kuliah Kerja Lapangan (KKL) ini adalah:

1. Untuk mengetahui SDM yang sudah ada pada CV Alindo Perkasa Sejahtera
2. Memberikan pengalaman dalam menganalisis dan mencari solusi untuk masalah yang dihadapi dalam manajemen SDM di organisasi.
3. Agar mahasiswa dapat memahami antara teori dengan praktek nyata, sehingga mahasiswa dapat mengintegrasikan apa yang telah diperoleh di perkuliahan dengan apa yang terjadi sesungguhnya.

#### **1.2.2 Manfaat Kuliah Kerja Lapangan**

##### **1. Manfaat Teoritis**

- A. Menambah pengetahuan, pengembangan kemampuan, dan penerapan teori yang diperoleh dalam perkuliahan, khususnya dibidang Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM).
- B. Sebagai sumbangan pustaka ilmiah, khususnya dalam bidang Manajemen Sumber Daya Manusia.

##### **2. Manfaat Praktis**

- A. Diharap dapat dipergunakan sebagai bahan pertimbangan dalam mengambil keputusan dengan strategi Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM).

B. Sebagai referensi praktis yang diterima di perkuliahan dengan penerapan dilapangan.

### 3. Manfaat Akademis

KKL menyediakan pengalaman yang berharga untuk memasuki dunia kerja, membantu mahasiswa menyiapkan diri untuk tantangan di lapangan.

#### 1.2.3 Tahap Persiapan

Sebelum melakukan kegiatan Kuliah Kerja Lapangan (KKL) perlu melakukan persiapan terlebih dahulu. Berikut adalah tahap persiapan yang dilakukan penulis:

1. Mendapatkan pengarahan terkait Kuliah Kerja Lapangan
2. Mendapatkan kelompok dan dosen pembimbing KKL serta mendiskusikan objek yang akan diteliti
3. Penulis mencari objek penelitian sesuai dengan tema yang ditentukan
4. Mengunjungi CV Alindo Perkasa Sejahtera untuk meminta izin melakukan Kuliah Kerja Lapangan
5. Penulis mengajukan judul kepada dosen pembimbing, kemudian meminta surat pengantar Kuliah Kerja Lapangan (KKL) dari Universitas Putra Bangsa untuk diajukan kepada pihak dari CV Alindo Perkasa Sejahtera.



### 1.2.4 Tahap Pelaksanaan

Pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Lapangan (KKL) ini melalui tahapan dalam pengamatan langsung dan pengambilan data untuk penyusunan laporan. Berikut tahapan pelaksanaannya:

1. Minggu Keempat bulan Juli 2024

Penulis dan anggota kelompok bersama mencari dan menentukan tempat KKL serta penulis mendatangi tempat KKL dan meminta izin secara lisan kepada pemilik untuk melakukan kegiatan KKL di CV Alindo Perkasa Sejahtera.

2. Minggu Pertama bulan Agustus 2024

Menyerahkan surat izin pelaksanaan KKL dan mendengarkan pengalaman serta mewawancarai pemilik CV Alindo Perkasa Sejahtera mengenai latar belakang berdirinya usaha. Melakukan tanya jawab yang berkaitan dengan permasalahan mengenai manajemen keuangan dan pengelolaan laporan keuangan untuk menjadi pedoman penulisan Laporan Kuliah Kerja Lapangan BAB I.

3. Minggu Kedua bulan Agustus 2024

Melakukan wawancara kembali mengenai manajemen keuangan serta mengambil data keuangan yang digunakan untuk menyusun laporan BAB II.

4. Minggu Ketiga bulan Agustus 2024

Menyelesaikan laporan KKL BAB II

5. Minggu Keempat bulan Agustus 2024

Melakukan dokumentasi guna melengkapi laporan KKL seperti foto produk, cara produksi, dan lain – lain. Membuat video dokumentasi untuk di upload youtube.

6. Minggu Keempat bulan Agustus 2024

Menyusun laporan KKL BAB III

7 .Minggu Kedua bulan Oktokber

Melakukan bimbingan hingga dan revisi

NO	MATERI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER
1	Mencari Objek KKL				
2	Pelaksanaan KKL				
3	BAB I				
4	BAB II				
5	BAB III				
6	Bimbingan BAB I,II,III				

## **BAB II PEMBAHASAN**

### **2.1 Latar Belakang Perusahaan**

#### **2.1.1 Gambaran Umum Perusahaan**

Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM) CV Alindo Perkasa Sejahtera merupakan salah satu UMKM yang bergerak dibidang produksi bengkel las dengan produk unggulan pembuatan neon box. Usaha ini didirikan oleh Bapak Mokhamad Khambali pada tahun 2019 dan secara resmi berbadan hukum sebagai perseroan terbatas (CV) pada tahun 2021. CV Alindo Perkasa Sejahtera beralamat di Desa Lumbu, Kecamatan Kutowinangun, Kabupaten Kebumen. Nama usaha “Alindo Perkasa Sejahtera” memiliki dua arti yaitu Anak Lumbu Indonesia dan nama dari pemilik usaha sendiri yaitu Bapak Khambali yang biasa dipanggil Bapak Ali.

Berawal dari modal yang relatif terbatas sebesar Rp 34.000.000,00 (tiga puluh empat juta rupiah), Bapak Khambali memulai usahanya di tengah pandemi COVID-19. Pengalaman sebelumnya, beliau pernah bekerja sebagai karyawan marketing di PT New Kuatsu di Magelang dari 1996 sampai 2002 yang menjadi pengalaman berharga dalam merintis bisnis. Dimulai dari produksi plat nomor rumah untuk instansi pemerintahan, CV Alindo Perkasa Sejahtera secara bertahap mengembangkan usahanya dengan fokus pada produksi neon box, dengan merekrut tenaga kerja yang terampil di bidangnya sebanyak 3 orang. Seiring berjalannya waktu permintaan pemesanan mulai meningkat

sehingga Bapak Khambali memutuskan untuk merekrut karyawan baru sebanyak 12 orang dengan pembagian tugas yang jelas mulai dari awal pembuatan sampai finishing. Kegiatan produksi dimulai dari hari Senin sampai Sabtu pukul 08.00-16.00 WIB. Dengan demikian usaha ini mampu menghasilkan produk berkualitas tinggi yang memenuhi kebutuhan pasar.

Dengan adanya usaha ini, Bapak Khambali berharap dapat membuka lapangan pekerjaan baru bagi masyarakat sekitar, sehingga dapat mengurangi tingkat pengangguran di wilayah tersebut.

### 2.1.2 Data UMKM

- 1) Nama Perusahaan : CV. Alindo Perkasa Sejahtera
- 2) Bidang Usaha : Bengkel Las dan Perdagangan
- 3) Jenis Produk / Jasa : Neon Box
- 4) Alamat Perusahaan : Desa Lumbu RT 01 RW 03,  
Kecamatan Kutowinangun,  
Kabupaten Kebumen
- 5) Nomor Telepon : 0812 2887 9209
- 6) Nomor Fax : -
- 7) Alamat Email : cvalindoperkasasejahtera@gmail.com
- 8) Situs Web : -
- 9) Bank Perusahaan : Bank Jateng dan Bank BRI

- 10) Bentuk Badan Hukum : Perseorangan
- 11) Nomor Akta Pendirian : -
- 12) NPWP : 82.839.748.9-523000
- 13) Nomor NIB : 9120100772434
- 14) Mulai Usaha : 2019

### 2.1.3 Biodata Pemilik

- 1) Nama : Mokhamad Khambali
- 2) Jabatan : Pemimpin
- 3) Tempat Tanggal Lahir : Kebumen, 18 Oktober 1970
- 4) Alamat Rumah : Desa Lumbu RT 01 RW 03,  
Kecamatan Kutowinangun,  
Kabupaten Kebumen
- 5) Nomor Telepon : 0812 2887 9209
- 6) Nomor Fax : -
- 7) Alamat Email : mohkhambali86@gmail.com
- 8) Pendidikan Terakhir : SMK
- 9) Pengalaman Kerja : Marketing di PT New Kuatsu  
Surabaya (1996 – 2002)

### 2.1.4 Struktur Organisasi

Struktur organisasi merupakan kerangka kerja yang menggambarkan bagaimana tugas, tanggung jawab, dan wewenang dibagi dan dikoordinasikan dalam suatu organisasi. Struktur organisasi menspesifikasikan pembagian kerja dan menunjukkan bagaimana fungsi atau aktivitas yang beraneka ragam yang dihubungkan sampai batas tertentu, juga menunjukkan tingkat spesialisasi aktivitas kerja (Siswanto, 2008:85). Struktur organisasi akan dikembangkan untuk menentukan arah suatu Perusahaan supaya beroperasi demi memperoleh tujuan dan pertumbuhan di masa depan. Namun, struktur organisasi pada CV Alindo Perkasa Sejahtera masih dikatakan minimalis dan masih tidak lengkap disbanding dengan Perusahaan besar seperti pada masa sekarang ini. Adapun struktur organisasinya sebagai berikut:

**Gambar II-1**  
**Struktur Organisasi CV Alindo Perkasa Sejahtera**



*Sumber : CV Alindo Perkasa Sejahtera, 2024*

Struktur organisasi memiliki peran penting dalam suatu organisasi, karena dengan adanya struktur organisasi kita dapat mengetahui bagian dari kinerja masing-masing dari setiap anggota organisasi yang mana ini juga mencerminkan sikap profesionalisme suatu Perusahaan atau organisasi. Tugas dari masing-masing bagian dalam struktur organisasi pada produksi CV Alindo Perkasa Sejahtera adalah sebagai berikut:

a. Direktur

Sebagai direktur bapak khambali merencanakan dan mengatur strategi, serta mengambil kebijakan dalam produksi UMKM CV Alindo Perkasa sejahtera.

b. Keuangan

Bapak Khambali sebagai pemilik UMKM CV Alindo Perkasa Sejahtera juga bertanggung jawab dalam mengelola dan mengatur keuangan perusahaan serta perencanaan dan penggunaan dana baik yang berupa aliran dana yang masuk maupun keluar yang berkaitan dengan keuangan dalam produksi.

c. Pemasaran

Bagian peasaran memiliki tugas yang sangat penting, berhasil atau tidaknya tujuan perusahaan tergantung pula pada bagian proses pemasarannya. Adapun tugas dari pemasaran yaitu: melakukan survei pasar, menyalurkan produk ke konsumen, melaksanakan kegiatan penjualan, dan perencanaan promosi penjualan.

#### d. Produksi

Pada bagian produksi terdiri dari 5 ahli dan 5 orang tenaga pembantu yang bertanggung jawab atas segala proses produksi, mulai dari desain neon box, pembuatan kerangka neon box, pemasangan aluminium *Composite*, pemasangan LED, pemasangan akrilik, pemasangan sticker dan *finishing*.

## 2.2 Aspek Sumber Daya Manusia

### 2.2.1 Aspek kompetensi sumber daya manusia

Aspek kompetensi merupakan aspek yang mencakup tentang kemampuan pengetahuan, keterampilan teknis dan sikap perilaku. Kompetensi adalah karakteristik yang didasarkan pada efisiensi kerja individu seseorang pada karakteristik dasar dalam hubungan sebab akibat dengan kriteria yang dijadikan acuan Arief, M.Y & Nisak, (2022).

Hasibun (2006:128) mengatakan bahwa manajemen sumber daya manusia pada dasarnya adalah langkah-langkah perencanaan, penarikan seleksi, pengembangan, pemeliharaan, dan penggunaan sumber daya manusia untuk mencapai tujuan individu maupun organisasi, oleh karena itu keberhasilan pengelolaan organisasi sangat ditentukan oleh kegiatan pendayagunaan sumber daya manusia, guna menentukan kelangsungan hidup suatu organisasi. Usaha yang dilakukan untuk mencapai tujuan suatu organisasi adalah memberikan peluang kepada karyawan yang ahli di bidangnya, namun organisasi bukan hanya mengharapkan karyawan yang mampu, cakap, dan terampil yang lebih



penting adalah mereka bersedia bekerja dengan giat dan berkeinginan untuk mencapai hasil yang maksimal.

Dalam usaha ini seorang pemilik juga yang turut aktif dalam menjalankan pekerjaan operasional, karyawan yang bekerja di CV Alindo Perkasa Sejahtera, dalam proses produksi rata-rata karyawan yang ada pada CV tersebut memiliki tingkat kelulusan SMK sederajat, dengan jumlah karyawan sebanyak 15 orang. Untuk jam kerja di CV Alindo Perkasa Sejahtera di mulai dari jam 08.00 sampai jam 16.00 yang dilaksanakan mulai hari senin sampai sabtu.

Rata-rata tingkat pendidikan karyawan di CV Alindo Perkasa Sejahtera adalah pada tingkat pendidikan SMK. Berikut data kompetensi karyawan:

**Tabel II-1**  
**Tabel Tingkat Pendidikan Karyawan**

No	Tingkat Pendidikan	Jumlah
1	SD	-
2	SMP	-
3	SMA/SMK	15
4	SARJANA	-
JUMLAH		15

*Sumber : wawancara cv alindo perkasa sejahtera*

Tabel di atas menunjukkan bahwa kebanyakan karyawan CV Alindo Perkasa Sejahtera adalah lulusan SMK dengan jumlah 15 orang. Pemilik usaha dalam merekrut karyawan tidak berdasarkan pertimbangan

pendidikan saja, tetapi lebih mengutamakan kemampuan dan keseriusan dalam bekerja.

Dari 15 karyawan bekerja sesuai dengan tugasnya masing-masing, yaitu ada yang dibagian produksi dan pemasaran. Pemilik memegang bagian keuangan dan sumber daya manusia. Berikut data setiap bagian dalam CV Alindo Perkasa Sejahtera.

**Tabel II-2**  
**Departemen di CV Alindo Perkasa Sejahtera**

<b>Bagian/departemen</b>	<b>Jumlah</b>
Produksi	10
Pemasaran	5
Keuangan dan Sumber Daya Manusia	1

*Sumber : wawancara cv alindo perkasa sejahtera 2024*

### 2.2.2 Aspek Kebutuhan dan Pengembangan SDM

Langkah pertama dalam proses pengembangan sumber daya manusia adalah analisis kebutuhan pengembangan SDM. Menurut Werther dan Davis (1996;286), analisis kebutuhan adalah sebuah proses mendiagnosa masalah-masalah yang terjadi pada saat ini dan tantangan masa depan. Penentuan kebutuhan ini bukan karena organisasi atau perusahaan lain melakukan hal yang sama, tetapi harus benar-benar dilandasi kebutuhan perusahaan, atau dengan kata lain prinsip pertama yang harus dipenuhi adalah mengetahui apa yang dibutuhkan.

Pada CV Alindo Perkasa Sejahtera memiliki cara tersendiri pada usahanya memenuhi kebutuhan dan pengembangan SDM. CV Alindo Perkasa Sejahtera, memberi pengarahan setiap melakukan produksi dan selalu menjaga kinerja seluruh karyawan dan memperhatikan

kesejahteraan seluruh karyawan supaya bisa menaikkan semangat kerja serta kolaborasi berdasarkan seluruh karyawan

**Tabel II-3**  
**Tabel Kebutuhan dan Pengembangan SDM**

<b>Jabatan</b>	<b>Tingkat Pendidikan</b>	<b>Pengalaman Kerja (Tahun)</b>	<b>Keterampilan Khusus</b>
Keuangan	SMK	10 tahun	Mengetahui teknik penyusunan laporan keuangan
Pemasaran	SMK	1 tahun	Mengetahui teknik pemasaran Produk
Produksi	SMK	2 tahun	Memiliki kemampuan dalam membuat Produk

*Sumber : wawancara cv alindo perkasa sejahtera 2024*

Pemimpin yang melakukan pengembangan SDM secara serius, mungkin akan bisa menarik orang banyak, membangun loka kerja menggunakan moral dan standar yang tinggi serta memelihara semangat untuk melakukan pemugaran sistem manajemen berkelanjutan. CV Alindo perkasa Sejahtera membutuhkan pengembangan SDM lebih lanjut menggunakan melakukan pengarahan, pelatihan, dan pengembangan untuk mempertinggi keterampilan dan memberi pengalaman, juga menjadi motivasi kerja karyawan supaya sanggup bersaing dan menghasikan produk yang lebih berkualitas kedepannya. Selain itu, pengarahan, pelatihan, dan pengembangan ini sebagai hal yang positif bagi karyawan untuk

menambah wawasan dan keterampilan pada membentuk produk yang lebih efektif

### 2.2.3 Rencana Kebutuhan Pengembanaan Sumber Daya Manusia

Saat ini CV Alindo Perkasa Sejahtera memiliki jumlah karyawan sebesar 15 orang. Untuk bagian keuangan dikelola pemilik usaha, bagian pemasaran sebesar 5 orang, serta bagian produksi sebesar 10 orang. Dalam melayani konsumen dan demi pemenuhan sasaran pasar, maka pimpinan CV sekaligus menjadi pemillik merencanakan penambahan jumlah karyawan menjadi berikut:

**Tabel II-4**  
**Tabel Rencana Kebutuhan dan Pengembangan SDM**

<b>Jabatan</b>	<b>Jumlah Kebutuhan</b>	<b>Tenaga Tersedia</b>	<b>Tenaga yang Dibutuhkan</b>
Produksi	13 orang	10 orang	3 orang
Pemasaran	7 orang	5 orang	2 orang
<b>Total</b>	<b>20 orang</b>	<b>15 orang</b>	<b>5 orang</b>

*Sumber : wawancara cv alindo perkasa sejahtera 2024*

Berdasarkan Tabel II-3, pada aspek kebutuhan sumber daya manusia pada CV Alindo Perkasa Sejahtera berencana akan melakukan penambahan karyawan sebesar 5 orang, yaitu dalam bagian produksi lantaran untuk menghasilkan pesanan yang semakin banyak membutuhkan energi lebih agar lebih efisien dan kompeten. Hal ini tentunya mengutamakan SDM yang telah mempunyai pengalaman dalam bidang masing-masing. Tujuannya agar karyawan baru nantinya akan lebih cepat menyesuaikan diri menggunakan pekerjaannya.

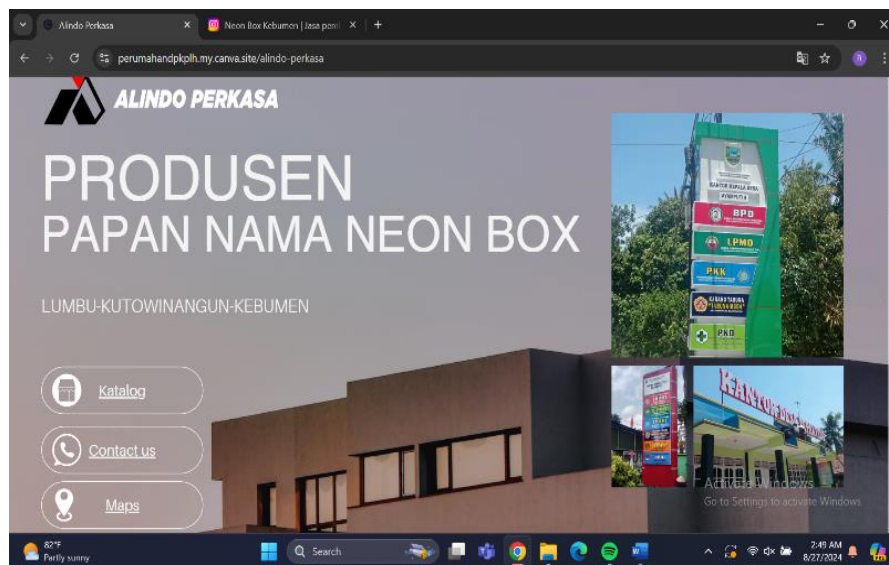
## 2.3 Pemanfaatan Teknologi Informasi

### 2.3.1 Rencana Pemanfaatan Teknologi

Ada beberapa tahap yang digunakan CV Alindo Perkasa Sejahtera untuk pengembangan teknologi informasi tersebut, yaitu:

1. Membuat website atau aplikasi sendiri untuk memasarkan produk neon box.

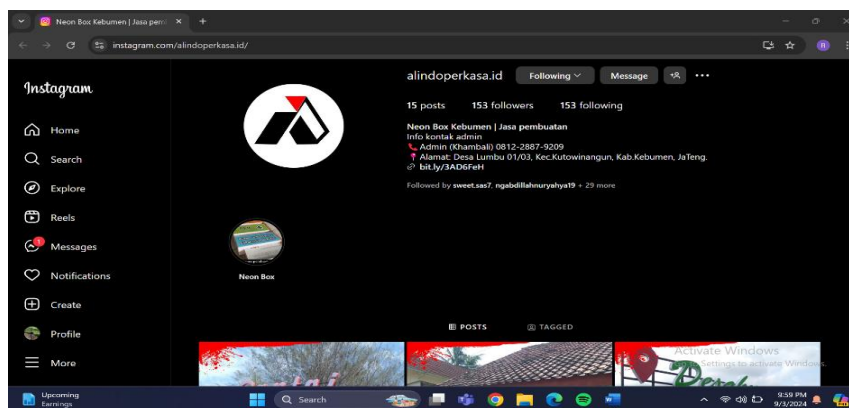
**Gambar II-2**  
**Website CV Alindo Perkasa Sejahtera**



*Sumber : CV Alindo Perkasa Sejahtera, 2024*

2. Penggunaan media sosial yang digunakan untuk memanfaatkan aplikasi promosi.

**Gambar II-3**  
**Media Sosial CV Alindo Perkasa Sejahtera**



*Sumber : CV Alindo Perkasa Sejahtera, 2024*

3. Penggunaan internet yang digunakan untuk mengetahui kondisi pasar saat ini dan mengembangkan kemampuan SDM.

## 2.4 Rencana Pengembangan Usaha

### 2.4.1 Rencana Pengembangan Usaha

Setiap bisnis atau usaha apapun jenisnya memiliki potensi untuk berkembang semakin baik. Tujuan utama dilakukannya pengembangan usaha adalah untuk meningkatkan nilai tambah suatu usaha dimata konsumennya, serta untuk meningkatkan suatu aspek tertentu yang sebelumnya masih belum optimal. Sejalan dengan tujuan untuk melakukan perkembangan suatu usaha, mempunyai rencana sebagai berikut:

- A. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) UMKM CV Alindo perkasa Sejahteradilakukan dengan cara pemberian motivasi, pelatihan serta pendampingan sebagai salah satu bentuk support

- B. Melakukan program pelatihan khusus bagi seluruh aspek karyawan bagi seluruh karyawan yang ada khususnya bagian produksi yang dilakukan oleh tenaga yang sudah kompeten .
- C. Melakukan penambahan karyawan dengan menyeleksi karyawan pada bagian produksi yang sudah kompeten.

#### **2.4.2 Tahap-tahap Pengembangan Usaha**

1. Bekerja sama dengan kontraktor tahap ini dilakukan untuk memperluas jaringan pemasaran, meningkatkan kapasitas produksi, dan mempercepat proses pengerjaan proyek pada CV Alindo Perkasa Sejahtera.
2. Tahap Perluasan Pasar CV Alindo Perkasa Sejahtera dilakukan dengan melihat kondisi pasar dan melakukan riset lapangan agar produk papan nama neon box CV Alindo Perkasa Sejahtera yang dijual dapat diterima oleh pelanggan baru.
3. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) CV Alindo Perkasa Sejahtera dilakukan dengan cara pemberian motivasi, pelatihan serta pendampingan kerja yang dilakukan oleh pemilik UMKM kepada karyawan.

## **BAB III**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **3.1 Kesimpulan**

Berdasarkan hasil laporan kuliah kerja lapangan yang berjudul “Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia yang Kreatif dan Inovatif pada UMKM Telobar Foods” dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. CV Alindo Perkasa Sejahtera adalah sebuah usaha mikro, kecil, dan menengah (UMKM) yang fokus pada produksi neon box. Didirikan pada tahun 2019 oleh Bapak Mokhamad Khambali, usaha ini telah berkembang pesat dari modal yang terbatas. Dengan pengalaman sebelumnya di bidang marketing, Bapak Khambali berhasil membangun CV Alindo Perkasa Sejahtera menjadi sebuah perusahaan yang mampu bersaing di pasar.
2. Permasalahan utama yang dihadapi CV Alindo Perkasa Sejahtera adalah rendahnya produktivitas karyawan di departemen produksi. Hal ini disebabkan oleh kurangnya pelatihan yang spesifik bagi karyawan, sehingga keterampilan dan pengetahuan mereka terbatas. Akibatnya, proses produksi menjadi tidak efisien dan kualitas produk kurang optimal.
3. CV Alindo Perkasa Sejahtera, sebuah usaha produksi neon box, terutama mempekerjakan individu dengan ijazah SMA/SMK. Tenaga kerja perusahaan dibagi menjadi departemen produksi, pemasaran, dan keuangan. Meskipun tenaga kerja saat ini memenuhi kebutuhan operasional dasar, perusahaan telah mengidentifikasi kebutuhan akan personel terampil tambahan, terutama di departemen produksi.



### 3.2 Saran

Ada beberapa hal yang harus dilakukan oleh CV Alindo Perkasa Sejahtera yang bisa direkomendasikan oleh penulis, agar usaha produksi neon box yang dijalankan bisa terus berkembang yaitu sebagai berikut:

1. Program pelatihan yang komprehensif untuk karyawan produksi. Pelatihan ini diharapkan dapat meningkatkan kompetensi karyawan, sehingga mereka dapat meningkatkan produktivitas individu dan mencapai target produksi perusahaan secara keseluruhan. Selain itu, pelatihan juga akan meningkatkan kualitas produk, yang pada akhirnya akan meningkatkan daya saing perusahaan di pasar.
2. Fokus pada pengembangan sumber daya manusia melalui pelatihan teknis dan program pengembangan karir. Selain itu, perekrutan tenaga kerja yang tepat. Peningkatan efisiensi produksi dapat dicapai melalui otomatisasi, pengelolaan persediaan yang baik, dan pengukuran kinerja yang efektif. Pengembangan produk dan pasar juga perlu dilakukan untuk menjaga daya saing perusahaan. Dengan menggabungkan semua upaya ini, CV Alindo Perkasa Sejahtera diharapkan dapat mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan.

**DAFTAR PUSTAKA**

- Firdausya, L. Z., & Ompusunggu, D. P. (2023). Usaha Mikro Kecil Dan Menengah (Umkm) Di Era Digital Abad 21. *Tali Jagad Journal*, 1(1), 16–20.
- Jainudin, M., & Nuriyanto. (2019). Optimasi Produksi Paving Stone dengan Menggunakan Metode Linier Programming di PT. XXX. *Journal Knowledge Industrial Engineering*, 6(2), 81–90.  
<http://jurnal.yudharta.ac.id/v2/index.php/jkie/article/view/2058>  
<https://jurnal.yudharta.ac.id/v2/index.php/jkie/article/download/2058/1525>
- Santoso Putri, K., Gede, I., Widyadana, A., & Palit, H. C. (2015). / Peningkatan kapasitas produksi pada PT. *Adicitra Bhirawa / Jurnal Titra*, 3(1), 69–76.
- Sugiyono, 2014:80. (2014). Pengaruh Kualitas Bahan Baku Dan Proses Produksi Terhadap Kualitas Produk Pada Ud. Tahu Rosydi Puspan Maron Probolinggo. *Universitas Panca Marga Probolinggo*, 1–20.
- Tambunan, T. S. (2023). Analisis peran pemerintah daerah mendukung UMKM naik kelas. *Jurnal Bisnis Dan Manajemen*, 1(2), 77–88.  
<https://doi.org/10.51622/jbm.v1i2.1990>
- Rudjito. 2003. Strategi Pengembangan Umkm Berbasis Strategi Bisnis, Makalah Yang Di Sampaikan Pada Seminar Peran Perbankan Dalam Memperkokoh Ketahanan Nasional Kerjasama Lemhanas RI Dengan BRI.

## LAMPIRAN

## Lampiran 1 Kelengkapan Perizinan

**PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA**

**NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)**  
**9120100772434**

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan NIB kepada:


**Nama** : MOKHAMAD KHAMBALI  
**Nomor KTP** : 3305101810700002  
**Alamat** : SINOM, Kelurahan Lumbu, Kecamatan Kutowinangun, Kab. Kebumen, Provinsi Jawa Tengah  
**Nomor Telepon** : 087837520080  
**Jumlah Modal Usaha** : Rp. 34.000.000 ( Tiga Puluh Empat Juta Rupiah)  
**NPWP** : -  
**Kegiatan Usaha** : Bengkel Las dan Perdagangan

NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

OSS berwenang untuk melakukan evaluasi dan/atau perubahan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan perundang-undangan.

Seluruh data yang tercantum dalam NIB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha

Ditapkan tanggal : 23 Juli 2019



*Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atau dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.*

**npwvwp.** KPP PRATAMA KEBUMEN

**82.839.748.9-523.000**

**MOKHAMAD KHAMBALI**

NPWP16 : 3305 1018 1070 0002

 DK. SINOM RT. 001 RW. 003  
LUMBU KUTOWINANGUN  
KAB. KEBUMEN JAWA TENGAH  
Tanggal Terdaftar 18/09/2017







**PENGAJUAN JUDUL  
LAPORAN KULIAH KERJA LAPANGAN (KKL)**

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini saya:

Nama : Nur khotibul umam

NIM : 215504555

Program Studi : S1 Manajemen

dengan ini mengajukan judul Laporan KKL:

**STRATEGI PENGELOLAAN SDM UNTUK MENINGKATKAN PRODUKTIFITAS PADA  
CV.ALINDO PERKASA SEJAHTERA DI DESA LUMBU**

Demikian permohonan judul Laporan KKL ini saya buat. Atas perhatian dan kebijaksanaan Bapak, saya mengucapkan terimakasih.

Mahasiswa

Kebumen, 29 Juli 2024

Dosen Pembimbing



Nur khotibul umam  
NIM : 215504555



Aris Susetvo, S.E., M.M., Ak., CA.  
NIDN : 0629037502



# UNIVERSITAS PUTRA BANGSA

Kampus Pusat : Jl. Ronggowarsito No. 18 Pejagoan Kebumen, Telp. 0287-384011  
Kampus Dua : Jl. Raya Buntu - Gombang KM. 05 Kemranjen Banyumas, Telp. 0287-5296662

No : 23/Rek/KKL/EM/2024

Kebumen, 31 Juli 2024

Lamp : -

Hal : PERMOHONAN IZIN KULIAH KERJA LAPANGAN

Kepada  
Yth. Direktur CV. Alindo Perkasa Sejahtera  
Desa Lumbu, Kec. Kutowinangun, Kab. Kebumen  
di Tempat

Dengan hormat,

Puji syukur kehadiran Tuhan yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya kepada kita semua.

Sehubungan dengan pelaksanaan Kuliah Kerja Lapangan ( KKL ) untuk mahasiswa Universitas Putra Bangsa, kami memohon izin agar mahasiswa kami dapat melakukan Kuliah Kerja Lapangan di instansi/perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin. Tujuan dari mata Kuliah Kerja Lapangan ini adalah agar mahasiswa kami dapat mengetahui praktik-praktik bisnis/managerial secara nyata. Selanjutnya kami menerangkan bahwa:

Nama	NIM	Fakultas	Program Studi	No HP
Rizky Pangestu	215504586	Ekonomi dan Bisnis	Manajemen	082123736840
Sasmita Dewi	215504592	Ekonomi dan Bisnis	Manajemen	082137835406
Putri Ulfa Agustiani	215504569	Ekonomi dan Bisnis	Manajemen	0895422863752
Nur Khotibul Umam	215504555	Ekonomi dan Bisnis	Manajemen	087708502805

Adalah benar mahasiswa Universitas Putra Bangsa yang akan melaksanakan Kuliah Kerja Lapangan di instansi/perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin. Kami mewajibkan mahasiswa mengunjungi instansi/perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin untuk melakukan wawancara dan pengumpulan data selama 1 bulan mulai tanggal 01 Agustus s.d 31 Agustus 2024.

Demikian permohonan ini kami sampaikan. Atas izin dan kesediaan Bapak/Ibu untuk membantu dan membimbing mahasiswa yang bersangkutan di dalam melaksanakan Kuliah Kerja Lapangan tersebut, kami ucapkan terima kasih.

  
**UNIVERSITAS PUTRA BANGSA**  
**REKTOR**  
**U. W. GUNARSO WIWOHO, S.E., M.M.**  
**NIDN. 0612097501**

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MENJADI TEMPAT  
KULIAH KERJA LAPANGAN (KKL)**

Kepada  
**Yth. Ketua Program Studi Manajemen SI  
Universitas Putra Bangsa**

Di Tempat

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Mokhamad Khambali  
Jabatan : Pemilik Perusahaan  
Instansi/Perusahaan : CV Alindo Perkasa Sejahtera  
Alamat : Desa Lumbu 01/03, Kcc.Kutowinangun, Kab.Kebumen.  
Nomor HP / WA : 0821 2887 9209

Menyatakan bersedia menjadi tempat Kuliah Kerja Lapangan (KKL) bagi mahasiswa Universitas Putra Bangsa Tahun Akademik 2024-2025.

Demikian agar surat pernyataan ini dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Kebumen, 26 Juli 2024

Yang menyatakan,



Mokhamad Khambali



**SURAT PERNYATAAN  
KESEDIAAN UNGGAH VIDEO DOKUMENTASI KKL  
PADA KANAL YOUTUBE**

Kepada  
Yth. Ketua Program Studi Manajemen S1  
Universitas Putra Bangsa

Di Tempat

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Mokhamad Khambali  
Jabatan : Pemilik  
Nama UMKM : CV. Alindo Perkasa Sejahtera  
Alamat : Kelurahan Lumbu, Kecamatan Kutowinangun, Kabupaten Kebumen  
Nomor HP / WA : 0812 2887 9209

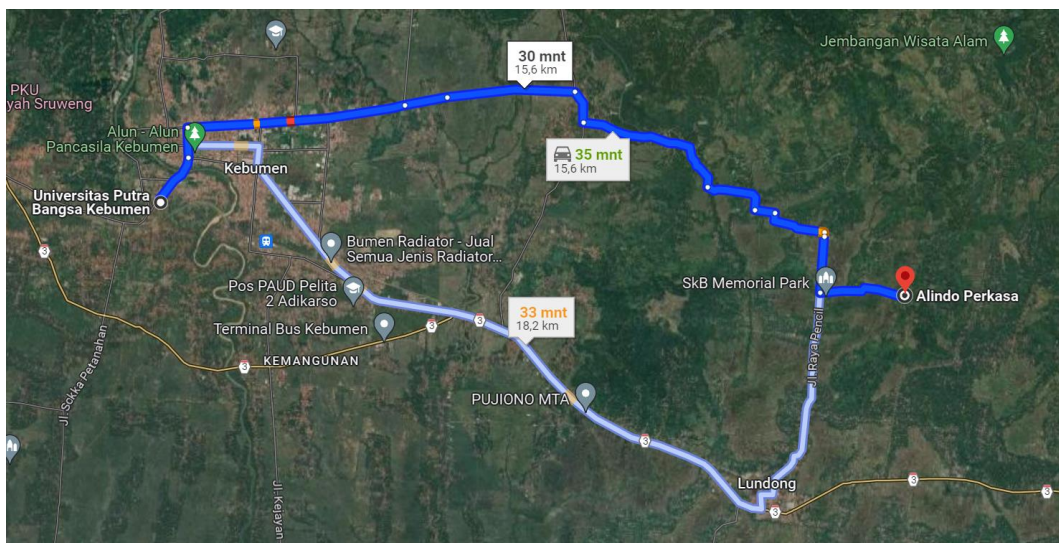
Menyatakan bersedia dokumentasi video KKL pada UMKM milik saya untuk diunggah pada kanal youtube mahasiswa Universitas Putra Bangsa sebagai luaran KKL.

Demikian agar surat pernyataan ini dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Kebumen, 29 Juli 2024  
Yang menyatakan,

  
Mokhamad Khambali

### Lampiran 2 Peta Lokasi CV Alindp Perkasa Sejahtera



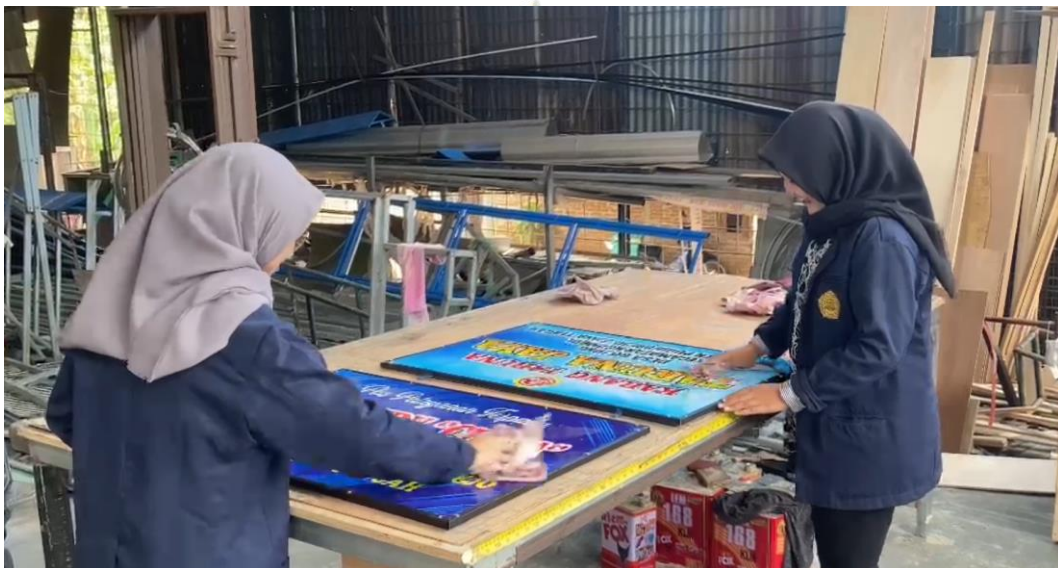
### Lampiran 3 Foto Produk



**Lampiran 4 Foto Bersama Mahasiswa Dengan Pemilik Usaha**



**Lampiran 5 Foto Produksi**



## Lampiran 6 Daftar Hadir Bimbingan


**PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
UNIVERSITAS PUTRA BANGSA**

 Kampus Pusat : Jl. Ronggowarsito No. 18 Pejagoan Kebumen, Telp. 0287-384011  
 Kampus Dua : Jl. Raya Buntu - Gombang KM. 05 Kemranjen Banyumas, Telp. 0282-5296662

**KARTU BIMBINGAN PENULISAN LAPORAN KKL  
PROGRAM STUDI MANAJEMEN**

 Nama Mahasiswa : Nur.khotikul.Umam  
 NIM : 215204555  
 Judul KKL : Strategi Pengelolaan SDM Untuk Meningkatkan Produktifitas Pada CV Alinda Perhasa Sejahtera  
 Pembimbing KKL : Aris Sa Setyo S.E., M.M., Ak., CA.

No.	Tanggal	Materi bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1	29/7 2024	konsultasi awal	AS
2	31/7 2024	Bimbingan BAB I	AS
3	7/8 2024	Revisi BAB I	AS
4	21/8 2024	Revisi BAB I lanjut BAB II	AS
5	28/8 2024	Bimbingan BAB I dan BAB II	AS
6	15/9 2024	Revisi BAB I dan BAB II	AS
7	12/9 2024	Revisi BAB II dan BAB III	AS
8	24/9 2024	Revisi BAB III	AS
9	2/10 2024	Bimbingan BAB III	AS
10	3/10 2024	Bimbingan BAB I, II, III	AS
11	24/11 2024	Aku	AS

Kebumen, 3 Desember 2024

Dosen Pembimbing

Aris Sa Setyo S.E., M.M., Ak., CA.



## PROGRAM STUDI MANAJEMEN UNIVERSITAS PUTRA BANGSA

Kampus Pusat : Jl. Ronggowarsito No. 18 Pejagoan Kebumen, Telp. 0287-384011  
Kampus Dua : Jl. Raya Buntu - Gombang KM. 05 Kemranjen Banyumas, Telp. 0282-5296662

### KARTU BIMBINGAN KEGIATAN KKL PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Nama Mahasiswa : Nur.k.h.a.t.i.l.u.d.a.c.a.m.a.m  
NIM : 215504555  
Judul KKL : Strategi Pengelolaan S.P.M. Untuk Meningkatkan Produktifitas Pada CV. A Lindo Perkasa Sejahtera

No.	Tanggal	Materi bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1	25/07 2021	Survei dan meminta surat izin	✓
2	26/07 2021	wawancara dan pengisian surat	✓
3	01/08 2021	pendalaman pemahaman lingkungan lokal	✓
4	06/08 2021	Survey proses produksi	✓
5	12/08 2021	wawancara tentang proses produksi	✓
6	16/08 2021	pendistribusian dan personal survey	✓
7	23/08 2021	wawancara langsung dengan konsumen	✓
8	26/08 2021	mengikuti proses pemasaran survey	✓
9	25/09 2021	Rekrutmen video dokumentasi	✓
10	20/09 2021	Pengisian kuesioner mata dan Per P. saham	✓

Kebumen, 30 Agustus 2021

Pembimbing

  
M. Ihsanudin

I. Lampiran 7 Link Video YOUTUBE: <https://youtu.be/GvS1hEXVHbU>

