

HALAMAN MOTTO

"Apa yang ditakdirkan akan terjadi, dan apa yang ditakdirkan untuk dilakukan akan dilakukan."



HALAMAN PERSEMBAHAN

Dengan puji syukur ke hadirat Allah SWT, karya sederhana ini penulis persembahkan dengan ketulusan hati kepada:

1. Kedua Orang Tua Tercinta, yang menjadi alasan terbesar penulis untuk melangkah sejauh ini. Terima kasih atas untaian doa yang tiada putus, kasih sayang, serta seluruh dukungan moral maupun material yang menjadi kekuatan utama penulis dalam menyelesaikan studi.
2. Keempat Saudara Kandung Penulis, terima kasih atas segala bentuk perhatian, semangat, dan doa yang selalu hadir di sepanjang perjalanan akademik ini.
3. Bapak dan Ibu Dosen Pembimbing, yang dengan penuh kesabaran telah memberikan ilmu, waktu, bimbingan, dan arahan berharga hingga skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik.
4. RS PKU Muhammadiyah Sruweng, khususnya jajaran staf Tata Usaha, Humas, dan IT, terima kasih atas keterbukaan, bimbingan teknis, bantuan data, serta arahan terkait kebutuhan sistem yang diberikan kepada penulis selama melaksanakan penelitian.
5. Sahabat dan Rekan Perjuangan, teman-teman mahasiswa Universitas Putra Bangsa, terima kasih atas ruang diskusi, kebersamaan, dan motivasi yang saling menguatkan selama masa perkuliahan.

6. Almamater Universitas Putra Bangsa, sebagai tempat bernaung penulis dalam menimba ilmu dan mendewasakan pola pikir demi menyongsong masa depan.



ABSTRAK

Pengelolaan pemesanan aula di RS PKU Muhammadiyah Sruweng saat ini masih dilakukan secara konvensional. Proses pemesanan dilakukan melalui komunikasi langsung dengan petugas pengelola aula, baik dengan mendatangi ruangan terkait maupun menggunakan media *WhatsApp*. Data pemesanan yang telah dikonfirmasi kemudian dicatat secara manual pada papan tulis sebagai media pengaturan jadwal penggunaan aula. Kondisi tersebut menyebabkan kesulitan dalam penelusuran riwayat pemesanan, potensi terjadinya tumpang tindih jadwal, serta belum optimalnya pengelolaan dokumentasi administrasi pasca-kegiatan dan pencatatan kehadiran secara terpusat. Permasalahan tersebut juga berdampak pada proses birokrasi peminjaman aula oleh pihak eksternal yang masih memerlukan beberapa tahapan administrasi secara langsung. Penelitian ini bertujuan untuk merancang dan membangun aplikasi pemesanan aula berbasis web dengan mengintegrasikan konsep UMAN (Undangan, Materi, Absensi, Notulensi) serta fitur Rencana Tindak Lanjut (RTL). Metode pengembangan sistem yang digunakan adalah metode *Waterfall* dengan tahapan yang meliputi analisis kebutuhan, perancangan, implementasi, dan pengujian. Pengumpulan data dilakukan melalui observasi dan wawancara dengan pihak Tata Usaha serta Teknologi Informasi rumah sakit. Aplikasi ini dikembangkan menggunakan bahasa pemrograman *PHP Native*, basis data *MySQL*, *framework Bootstrap 5*, serta integrasi *API Fonn*te sebagai *gateway* notifikasi *WhatsApp* untuk pembaruan status reservasi dan aktivasi akun pengguna eksternal. Fitur yang dikembangkan meliputi pemesanan aula, pembuatan undangan dalam format PDF, unggah materi rapat, presensi digital tanpa *login*, pengelolaan notulensi, serta pelaporan administrasi kegiatan. Pengujian sistem dilakukan menggunakan metode *Black-Box Testing* untuk menguji fungsionalitas sistem. Hasil pengujian menunjukkan bahwa seluruh fitur pada sistem, baik untuk pengguna internal, pengguna eksternal, maupun *administrator*, berhasil berjalan sesuai dengan spesifikasi fungsional yang telah ditentukan. Dengan demikian, aplikasi yang dikembangkan mampu mendukung proses pemesanan aula, pengelolaan administrasi kegiatan, serta dokumentasi secara terkomputerisasi, terstruktur, dan terdokumentasi dengan baik.

Kata kunci: aplikasi pemesanan aula, *Waterfall*, *Black-Box Testing*, *PHP Native*, RS PKU Muhammadiyah Sruweng.

ABSTRACT

The management of hall bookings at PKU Muhammadiyah Sruweng Hospital is currently still carried out using conventional methods. The booking process is conducted through direct communication with the hall management staff, either by visiting the relevant office or via WhatsApp. Confirmed booking details are then recorded manually on a whiteboard to organise the hall's usage schedule. This situation causes difficulties in tracing booking history, creates the potential for scheduling conflicts, and results in sub-optimal management of post-event administrative documentation and centralised attendance recording. These issues also impact the bureaucratic process of hall hire by external parties, which still requires several stages of in-person administration. This research aims to design and develop a web-based hall booking application by integrating the UMAN (Invitations, Materials, Attendance, Minutes) concept and a Follow-up Plan (RTL) feature. The system development method used is the Waterfall method, with stages including requirements analysis, design, implementation and testing. Data collection was carried out through observation and interviews with the hospital's Administrative and Information Technology departments. This application was developed using the PHP Native programming language, a MySQL database, the Bootstrap 5 framework, and integration with the Fonnte API as a WhatsApp notification gateway for reservation status updates and the activation of external user accounts. The features developed include hall booking, the creation of invitations in PDF format, the uploading of meeting materials, digital attendance tracking without the need for login, the management of minutes, and administrative reporting on activities. System testing was carried out using the Black-Box Testing method to assess the system's functionality. The test results showed that all features within the system for internal users, external users and administrators alike functioned in accordance with the specified functional requirements. Consequently, the developed application is capable of supporting the process of hall booking, event administration management, and documentation in a computerised, structured and well-documented manner.

Keywords: *hall booking application, Waterfall, Black-Box Testing, Native PHP, RS PKU Muhammadiyah Sruweng.*

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan lancar yang berjudul “Rancang Bangun Aplikasi Pemesanan Aula Berbasis Web Menggunakan Metode *Waterfall* Pada RS PKU Muhammadiyah Sruweng”. Skripsi ini disusun guna memenuhi salah satu syarat kelulusan untuk memperoleh gelar Sarjana Strata-1 pada Program Studi Ilmu Komputer Universitas Putra Bangsa Kebumen.

Tersusunnya skripsi ini tidak terlepas dari peran semua pihak yang telah dengan ikhlas memberikan bantuan kepada penulis dari awal hingga selesai. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang setulus-tulusnya kepada:

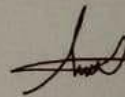
1. Bapak Dr. Gunarso Wiwoho, S.E., M.M. selaku Rektor Universitas Putra Bangsa.
2. Ibu Lolanda Hamim Annisa, S.Kom., M.Kom. selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan arahan dan bimbingan dalam penelitian ini.
3. Bapak Awaludin 'Abid, S.Kom., M.Kom. selaku Ketua Program Studi Ilmu Komputer Universitas Putra Bangsa.
4. Bapak dan Ibu dosen beserta staf dan karyawan Universitas Putra Bangsa Kebumen.
5. Kedua orang tua serta keluarga besar yang selalu memberikan dukungan, doa, dan motivasi untuk penyelesaian skripsi ini.

6. Segenap teman-teman yang telah banyak berbagi pengetahuan dan semangat untuk menyelesaikan tugas penelitian skripsi ini.
7. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu yang turut membantu proses terselesaikannya skripsi ini.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kata sempurna. Semoga terselesaikannya penulisan skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan.

Kebumen, 27 Juni 2026

Penulis,



Isnaeni Nur Khasanah
NIM. 220202637

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL DEPAN.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN UJIAN	iv
HALAMAN BEBAS PLAGIARISME.....	v
HALAMAN MOTTO	vi
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	vii
ABSTRAK	ix
ABSTRACT.....	x
KATA PENGANTAR	xi
DAFTAR ISI.....	xiii
DAFTAR TABEL.....	xix
DAFTAR GAMBAR	xx
DAFTAR LAMPIRAN.....	xxvi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Rumusan Masalah.....	5
1.3 Batasan Masalah	5
1.4 Tujuan Penelitian	7
1.5 Manfaat Penelitian	7
1.5.1 Manfaat Teoritis.....	7
1.5.2 Manfaat Praktis	8

BAB II KAJIAN PUSTAKA	10
2.1 Tinjauan Teori.....	10
2.1.1 Sistem Informasi	10
2.1.2 Aplikasi Pemesanan Berbasis Web.....	12
2.1.3 Metode <i>Waterfall</i>	13
2.1.4 Pengujian Sistem.....	16
2.1.5 Konsep Arsitektur <i>Client Server</i>	18
2.1.6 Alat Bantu Implementasi	20
2.1.7 Notifikasi <i>WhatsApp</i> (<i>API Fonnte</i>).....	22
2.2 Penelitian Terdahulu	24
2.3 Kerangka Penelitian.....	27
2.4 Keaslian Penelitian	29
BAB III METODELOGI PENELITIAN.....	34
3.1 Tahapan Penelitian.....	34
3.2 Objek dan Subjek Penelitian.....	35
3.2.1 Objek Penelitian.....	35
3.2.2 Subjek Penelitian	35
3.3 Metode Penelitian	37
3.4 Metode Pengumpulan Data.....	38
3.4.1 Studi Literatur	38
3.4.2 Observasi Lapangan.....	39
3.4.3 Wawancara.....	40
3.4.4 Kuesioner	41

3.4.5 Instrumen Pertanyaan	42
3.5 Metode Pengembangan Sistem	47
3.6 Analisis Kebutuhan	49
3.6.1 Teknik Analisis Data	50
3.6.2 Hasil Analisis Kuesioner	51
3.6.3 Kebutuhan Fungsional	53
3.7 Perancangan Sistem	55
3.7.1 Aktor	56
3.7.2 Flowchart	58
3.7.3 DFD	73
3.7.4 Use Case Diagram	78
3.7.5 <i>Entity Relationship Diagram</i> (ERD).....	80
3.7.6 <i>Sequence Diagram</i>	92
3.7.7 <i>Class Diagram</i>	102
3.7.8 <i>Activity Diagram</i>	104
3.7.9 <i>Wireframe</i>	115
3.8 Alat dan Bahan.....	119
3.8.1 Perangkat Keras dan Alat Perancangan	119
3.8.2 Software dan Bahasa Pemrograman.....	119
3.9 Prosedur Pengujian	120
3.8.3 Rencana Prosedur pengujian sistem Admin	121
3.8.4 Rencana Prosedur pengujian sistem <i>User</i>	125
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	130

4.1 Hasil Perancangan Sistem.....	130
4.1.1 Implementasi Halaman <i>Landing Page</i>	130
4.1.2 Halaman Registrasi Pengguna Eksternal	132
4.1.3 Halaman Konfirmasi Registrasi Pengguna Eksternal	132
4.1.4 Halaman <i>Login</i>	133
4.1.5 Halaman <i>Dashboard</i> admin	134
4.1.6 Halaman Verifikasi <i>Booking</i>	135
4.1.7 Halaman Detail <i>Booking</i>	136
4.1.8 Halaman Arsip Riwayat <i>Booking</i>	137
4.1.9 Halaman Verifikasi Internal.....	137
4.1.10 Halaman Verifikasi Eksternal.....	140
4.1.11 Halaman Konfirmasi Pembayaran.....	144
4.1.12 Halaman Agenda Aula.....	147
4.1.13 Halaman Manajemen Data Karyawan	148
4.1.14 Halaman Manajemen Akun Eksternal	149
4.1.15 Halaman Manajemen Ruangan Aula	151
4.1.16 Halaman Kelola Rekening Pembayaran	151
4.1.17 Halaman Kelola Data RS.....	152
4.1.18 Halaman Laporan Penggunaan Aula	153
4.1.19 Halaman Rekap Presensi Kegiatan	155
4.1.20 Halaman Monitoring Rencana Tindak Lanjut (RTL)	155
4.1.21 Halaman Rekap Feedback Layanan.....	156
4.1.22 Halaman Profil Pengguna	157

4.1.23 Fitur Keluar Sistem (<i>Logout</i>).....	157
4.1.24 Halaman <i>Dashboard User</i> Internal.....	158
4.1.25 Halaman Jadwal Penggunaan Aula.....	158
4.1.26 Halaman Form <i>Booking</i> Aula Internal.....	159
4.1.27 Halaman Riwayat <i>Booking</i> Internal.....	160
4.1.28 Halaman Arsip Kegiatan Internal	161
4.1.29 Halaman Undangan Saya Internal	162
4.1.30 Halaman Administrasi UMAN-R	163
4.1.31 Halaman Laporan Kehadiran	166
4.1.32 Halaman Pengaturan Profil.....	167
4.1.33 Halaman <i>Dashboard User</i> Eksternal	167
4.1.34 Halaman Formulir Pemesanan Aula Eksternal.....	168
4.1.35 Halaman Riwayat Peminjaman Aula Eksternal	169
4.1.36 Halaman Pembayaran	171
4.1.37 Halaman Laporan Kehadiran Peserta	172
4.1.38 Halaman Bantuan Admin.....	174
4.1.39 Halaman Pengaturan Profil.....	174
4.1.40 Halaman Presensi.....	175
4.2 <i>Black-Box Testing</i>	176
4.2.1 Pengujian Tampilan Halaman Admin.....	176
4.2.2 Pengujian Tampilan Halaman <i>User</i>	180
4.3 Analisis Jawaban Rumusan Masalah.....	185
BAB V PENUTUP.....	188

5.1 Kesimpulan	188
5.2 Saran	189
DAFTAR PUSTAKA	191
LAMPIRAN	197



DAFTAR TABEL

Tabel II-1 Penelitian Terdahulu	24
Tabel II-2 Keaslian Penelitian.....	29
Tabel III-1 Instrumen Wawancara	43
Tabel III-2 Instrumen Kuesioner.....	45
Tabel III-3 Skor Persentase.....	51
Tabel III-4 Rekapitulasi Hasil Analisis Kuesioner	52
Tabel III-5 Kebutuhan Fungsional	54
Tabel III-6 Aktor	56
Tabel III-7 Struktur Tabel <i>Booking</i>	82
Tabel III-8 Struktur Tabel Aula	84
Tabel III-9 Struktur Tabel Data_RS.....	85
Tabel III-10 Struktur Tabel Eksternal	86
Tabel III-11 Struktur Tabel Karyawan.....	87
Tabel III-12 Struktur Tabel Presensi.....	89
Tabel III-13 Struktur Tabel Feedback_layanan	90
Tabel III-14 Struktur Tabel Notulensi_rapat.....	90
Tabel III-15 Struktur Tabel Rtl_Kegiatan.....	91
Tabel III-16 Rencana Prosedur Pengujian Admin	121
Tabel III-17 Rencana Prosedur Pengujian <i>User</i>	126
Tabel IV-1 Pengujian Tampilan Halaman Admin	177
Tabel IV-2 Pengujian Tampilan Halaman <i>User</i>	181

DAFTAR GAMBAR

Gambar II-1 Metode <i>Waterfall</i>	15
Gambar II-2 Kerangka Pemikiran.....	28
Gambar III-1 Tahapan Penelitian.....	34
Gambar III-2 Metode <i>Waterfall</i>	48
Gambar III-3 Flowchart Proses <i>Login</i>	58
Gambar III-4 Flowchart Proses Kelola User.....	60
Gambar III-5 Proses Registrasi User Eksternal	61
Gambar III-6 Flowchart Proses Kelola Aula	62
Gambar III-7 Flowchart Proses Pemesanan Aula	64
Gambar III-8 Flowchart Proses Verifikasi Pemesanan.....	65
Gambar III-9 Flowchart Unduh Undangan.....	66
Gambar III-10 Flowchart Proses Presensi.....	68
Gambar III-11 Flowchart Proses Feedback.....	69
Gambar III-12 Flowchart Proses Pengisian Notulensi.....	70
Gambar III-13 Flowchart Proses Pengisian RTL.....	71
Gambar III-14 Flowchart Proses Kelola Data RS.....	72
Gambar III-15 DFD Level 0	74
Gambar III-16 DFD Level 1	77
Gambar III-17 Use Case Diagram.....	79
Gambar III-18 ERD Diagram.....	81
Gambar III-19 <i>Sequence Diagram Login</i>	93

Gambar III-20 <i>Sequence Diagram</i> User	94
Gambar III-21 <i>Sequence Diagram</i> Registrasi Akun	94
Gambar III-22 <i>Sequence Diagram</i> Aula	95
Gambar III-23 <i>Sequence Diagram</i> Pemesanan Aula	96
Gambar III-24 <i>Sequence Diagram</i> Verifikasi Pemesanan.....	97
Gambar III-25 <i>Sequence Diagram</i> Undangan & Materi.....	98
Gambar III-26 <i>Sequence Diagram</i> Presensi.....	98
Gambar III-27 <i>Sequence Diagram</i> Feedback.....	99
Gambar III-28 <i>Sequence Diagram</i> Input Data Notulensi	100
Gambar III-29 <i>Sequence Diagram</i> RTL	101
Gambar III-30 <i>Sequence Diagram</i> Data RS.....	101
Gambar III-31 <i>Class Diagram</i>	103
Gambar III-32 <i>Activity Diagram</i> Login.....	104
Gambar III-33 <i>Activity Diagram</i> Kelola User.....	105
Gambar III-34 <i>Activity Diagram</i> Registrasi	106
Gambar III-35 <i>Activity Diagram</i> Kelola Aula	107
Gambar III-36 <i>Activity Diagram</i> Pemesanan Aula	108
Gambar III-37 <i>Activity Diagram</i> Verifikasi Pemesanan.....	109
Gambar III-38 <i>Activity Diagram</i> Undangan & Materi.....	110
Gambar III-39 <i>Activity Diagram</i> Presensi.....	111
Gambar III-40 <i>Activity Diagram</i> Feedback.....	112
Gambar III-41 <i>Activity Diagram</i> Input Data Notulensi	113
Gambar III-42 <i>Activity Diagram</i> RTL	114

Gambar III-43 <i>Activity Diagram</i> Data RS	115
Gambar III-44 Wireframe Landing Page	116
Gambar III-45 Wireframe <i>Login</i>	117
Gambar III-46 Wireframe Halaman Admin	117
Gambar III-47 Wireframe Halaman Kelola User Data Internal	118
Gambar III-48 Wireframe Kelola User Data Eksternal	119
Gambar IV-1 Implementasi Halaman Landing Page	131
Gambar IV-2 Halaman Registrasi Pengguna Eksternal	132
Gambar IV-3 Halaman Konfirmasi Registrasi Pengguna Eksternal	133
Gambar IV-4 Halaman <i>Login</i>	133
Gambar IV-5 Halaman Dashboard admin	134
Gambar IV-6 Halaman Validasi Booking Semua Pesanan	135
Gambar IV-7 Halaman Aksi Semua Pemesanan	135
Gambar IV-8 Halaman Detail <i>Booking</i>	136
Gambar IV-9 Tampilan Halaman Arsip Riwayat Booking	137
Gambar IV-10 Halaman Verifikasi Internal	137
Gambar IV-11 Form Modul Aksi Verifikasi Internal	138
Gambar IV-12 Notifikasi WhatsApp Gateway (Fonnte)	139
Gambar IV-13 Tampilan Pesan Siaran Undangan Digital Kegiatan	140
Gambar IV-14 Halaman Verifikasi Eksternal	140
Gambar IV-15 Tampilan Form Verifikasi Peminjaman Eksternal	141
Gambar IV-16 Tampilan Validasi Eksternal Kategori Kerja Sama (Rp 0)	142
Gambar IV-17 Tampilan Notifikasi Pesan Konfirmasi Eksternal Kerja Sama...	142

Gambar IV-18 Tampilan Notifikasi Pesan Tagihan Eksternal Umum	143
Gambar IV-19 Tampilan Halaman Konfirmasi Pembayaran.....	144
Gambar IV-20 Tampilan Validasi Berkas Masuk.....	145
Gambar IV-21 Tampilan Notifikasi Pesan Verifikasi Pembayaran DP	145
Gambar IV-22 Tampilan Notifikasi Pesan Verifikasi Pembayaran Lunas	146
Gambar IV-23 Tampilan Halaman Arsip Pembayaran.....	147
Gambar IV-24 Tampilan Halaman Papan Jadwal Aula	147
Gambar IV-25 Tampilan Halaman Manajemen Karyawan	148
Gambar IV-26 Tampilan Pop-up Import Data Karyawan via CSV	149
Gambar IV-27 Tampilan Halaman Manajemen Akun Eksternal.....	149
Gambar IV-28 Tampilan Jendela Aktivasi Akun Eksternal	150
Gambar IV-29 Tampilan Halaman Manajemen Ruangan Aula.....	151
Gambar IV-30 Tampilan Halaman Kelola Rekening Pembayaran.....	152
Gambar IV-31 Tampilan Kelola Data RS	152
Gambar IV-32 Tampilan Halaman Laporan Penggunaan Aula.....	153
Gambar IV-33 Tampilan Pengujian Filter Laporan Penggunaan Aula.....	153
Gambar IV-34 Tampilan Hasil Cetak PDF Laporan Penggunaan Aula	154
Gambar IV-35 Tampilan Halaman Rekap Presensi Kegiatan.....	155
Gambar IV-36 Tampilan Halaman Monitoring Rencana Tindak Lanjut (RTL). 155	
Gambar IV-37 Tampilan Halaman Rekap Feedback Layanan	156
Gambar IV-38 Tampilan Halaman Profil Pengguna.....	157
Gambar IV-39 Tampilan Konfirmasi Keluar Sistem (Logout).....	157
Gambar IV-40 Tampilan Dashboard User Internal.....	158

Gambar IV-41 Tampilan Jadwal Penggunaan Aula.....	159
Gambar IV-42 Tampilan Halaman Form Booking Aula	160
Gambar IV-43 Tampilan Riwayat Booking Internal	160
Gambar IV-44 Tampilan Arsip Kegiatan.....	161
Gambar IV-45 Tampilan Halaman Feedback Layanan Internal	162
Gambar IV-46 Tampilan Undangan Rapat Saya	162
Gambar IV-47 Tampilan Administrasi UMAN-R	163
Gambar IV-48 Tampilan Pengelolaan Berkas Administrasi UMAN-R	163
Gambar IV-49 Tampilan Halaman Input Notulensi Rapat	164
Gambar IV-50 Tampilan Halaman Rencana Tindak Lanjut (RTL).....	165
Gambar IV-51 Tampilan Halaman Laporan Kehadiran.....	166
Gambar IV-52 Tampilan Daftar Peserta Pada Laporan Kehadiran	166
Gambar IV-53 Tampilan Halaman Pengaturan Profil	167
Gambar IV-54 Tampilan Halaman Dashboard User Eksternal.....	167
Gambar IV-55 Tampilan Halaman Formulir Pemesanan Aula.....	168
Gambar IV-56 Tampilan Halaman Jadwal Penggunaan Aula	169
Gambar IV-57 Tampilan Halaman Peminjaman Aula.....	169
Gambar IV-58 Tampilan Riwayat Peminjaman Aula.....	170
Gambar IV-59 Tampilan Pop-up Feedback Layanan	170
Gambar IV-60 Tampilan Halaman Pembayaran.....	171
Gambar IV-61 Tampilan Pembayaran Pelunasan	172
Gambar IV-62 Tampilan Awal Halaman Laporan Kehadiran Peserta	172
Gambar IV-63 Tampilan Laporan Kehadiran	173

Gambar IV-64 Tampilan Halaman Bantuan Admin	174
Gambar IV-65 Tampilan Halaman Pengaturan Profil	174
Gambar IV-66 Tampilan Halaman Tautan Presensi Sudah <i>Login</i>	175
Gambar IV-67 Tampilan Halaman Tautan Presensi Belum <i>Login</i>	176



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Kartu Bimbingan	198
Lampiran 2 Kartu Seminar Proposal.....	199
Lampiran 3 Hasil Wawancara Berdasarkan Instrumen.....	200
Lampiran 4 Hasil pengumpulan data wawancara staf tata usaha.....	203

